

Plano e Relatório Semestral de Atividades Docentes: Relatório 2023-1

Dados Cadastrais	
Campus:	Criciúma
Nome:	Marleide Coan Cardoso
Siape:	1759565
Regime de trabalho:	40 horas DE
Efetivo:	Sim
Afastamento:	Não
Área principal de atuação:	MATEMÁTICA
Titulação:	Doutor

RESUMO - CH TOTAL: 40			
Atividade	CH	Atividade	CH
1. Atividades de Ensino	33.1	3. Atividades de Extensão	0
1.4 Projetos de Ensino	0	4. Gestão e Representação	6.9
2. Atividades de Pesquisa	0	5. Atividades de Capacitação	0

1. Atividades de ensino								
1.1 Aulas								
Tipo de oferta	Bolsa?	Tipo de curso	Curso	Componente curricular	Nova?	Nº aulas	Duração (min)	CH
Periódica	Não	Técnico	Química integrado ao ensino médio	Matemática	Não	80	60	4
Periódica	Não	Técnico	Edificações integrado ao ensino médio	Matemática	Não	80	60	4
Periódica	Não	Técnico	Mecatrônica integrado ao ensino médio	Matemática	Não	80	60	4
Periódica	Não	FIC	Escrita	Leitura e escrita	Não	15	60	0.75
Periódica	Não	Técnico	Mecatrônica integrado ao ensino médio	Matemática	Não	36	60	1.8

Subtotal: 14.55

Resumo das atividades: 1.1 Aulas
As atividades docentes relacionadas as aulas de matemática, conforme orientação da gestão do campus, foram realizadas em encontros presenciais conforme cronograma e horário de cada turma. Foram ministradas quatro aulas semanais de matemática nos primeiros anos dos cursos técnicos integrados em Edificações, mecatrônica e Edificações. Durante o semestre, por desistência de um dos professores substitutos foi necessário a adequação de carga horária dos professores de matemática, das quais assumi a segunda turma de mecatrônica do primeiro ano.

1.2 Atividades de organização de ensino	
Atividade	CH
Atividades de organização de ensino	14.55

Subtotal: 14.55

Resumo das atividades: 1.2 Atividades de organização de ensino
Para a execução destas aulas foi necessário a organização dos materiais em apostilas disponibilizadas aos estudantes no SIGAA e impressas, exercícios extras disponibilizados em sala de aula, utilização dos livros didáticos de acordo com os conteúdos, elaboração, aplicação e correção dos instrumentos avaliativos.

1.3 Atividades apoio ao ensino		
Tipo	Estudantes envolvidos	CH

Reuniões pedagógicas (área, curso, departamento)	Participação em reuniões de curso e áreas	1
Orientação e supervisão de monitores e bolsistas	Orientação de um estudante monitor dos primeiros anos	1
Atendimento extraclasse	Atendimento dos estudantes do primeiro ano	2

Subtotal: 4.00

Resumo das atividades: 1.3 Atividades de apoio ao ensino

As atividades de apoio ao ensino foram realizadas seguindo o planejamento e organização previstos. Foram realizadas reuniões pedagógicas para organização das atividades relacionadas ao ensino, conselhos de classe e reunião de área.

As atividades de orientação ao monitor ocorreram sempre que necessário e que novas atividades eram disponibilizadas aos estudantes.

1.4 Projetos de Ensino (não informado)

Resumo das atividades: 1.4 Projeto de Ensino

Nada consta.

2. Atividades de Pesquisa (não informado)

Resumo das atividades: 2. Atividades de Pesquisa

Nada consta.

3. Atividades de Extensão (não informado)

Resumo das atividades: 3. Atividades de Extensão

Colaboração na elaboração do projeto para submissão no edital do campus e docente colaboradora na organização e realização das oficinas nas escolas parceiras.

4. Atividades de Gestão e Representação

4.1 Gestão

Portaria	Função	CD/FG/FCC	CH
Nº 2750 de 20 de agosto de 2020	Coordenadora do Núcleo de Educação a Distância/ NEAD do Câmpus Criciúma	FG4	6.3

Subtotal: 6.30

Resumo das atividades: 4.1 Gestão

As atividades de coordenação do NEaD foram realizadas conforme as necessidades do campus e demandas da reitoria do setor CERFEAD. Entre as atividades previstas estão as reuniões mensais coordenadas pelo coordenadores dos NEaDs da Reitoria. Orientação do bolsista do NEaD no desenvolvimento das atividades de organização dos ambientes do moodle para as unidades curriculares e cursos oferecidos em EaD ou com percentuais em EaD.

4.2 Designação

Portaria	Designação	CH
Portaria Nº 34, de 1 de março de 2023 da Direção-Geral do Câmpus para nomear os servidores como responsáveis pelos ambientes do Câmpus Criciúma do IFSC	Responsável pela sala B27 - NEAD	0.1

Subtotal: 0.10

Resumo das atividades: 4.2 Designação

A atividade realizada de responsabilidade pelo espaço estão de acordo com a portaria e em conformidade com o setor de patrimônio.

4.3 Representação

Tipo	Portaria	Representação	CH
Grupos de trabalho, comitês e comissões internas ou externas, inclusive científicas	Portaria do(a) Reitor(a) N° 1760, de 27 de junho de 2022	membros do Comitê Permanente de Avaliação de Propostas de Extensão;	0.2
Grupos de trabalho, comitês e comissões internas ou externas, inclusive científicas	Portaria do(a) Reitor(a) N° 720, de 28 de fevereiro de 2023	Composição da Comissão Permanente de Suporte ao moodle.ifsc	0.01
Grupos de trabalho, comitês e comissões internas ou externas, inclusive científicas	Portaria N° 31, de 27 de fevereiro de 2023	Membro e coordenadora do Grupo de Trabalho para organização do Programa de Formação dos Servidores	0.29

Subtotal: 0.50

Resumo das atividades: 4.3 Representação

Referente a portaria 2555 comissão permanente de suporte ao moodle, as atividades realizadas envolveram as reuniões periódicas do grupo, bem como as adequações necessárias ao sistema moodle que foram demandadas durante o primeiro semestre. O IFSC passará a utilizar o moodle4 no próximo semestre sendo necessário a migração das UC para este novo moodle.

Referente a portaria 110 sobre o grupo de trabalho para organização do programa de formação dos servidores, as ações envolveram o levantamento, a organização e a execução das atividades de formação para o primeiro semestre 2023-1 e o planejamento para as atividades que serão ofertadas em 2023-2. Os temas abordados foram: Educação Inclusiva, Cultura da Paz, Ética em pesquisa.

Referente a portaria 1760 do comitê permanente de avaliação de propostas de extensão, todas as propostas submetidas para a minha avaliação foram realizadas considerando os itens a serem avaliados em cada edital dentro do prazo estabelecido pelo mesmo.

5. Capacitação (não informado)

Resumo das atividades: 5. Capacitação

Nada consta.

PARECER CONCLUSIVO

Aprovado pela chefia em 19/07/2023 10:32:13

Avaliador: niguelfme.arruda

Informações sobre preenchimento do relatório

Preenchimento inicial	Última alteração
14/04/2023 11:17:08	04/07/2023 10:56:57