



Formulário de Aprovação de Curso e Autorização da Oferta

PROJETO PEDAGÓGICO DE CURSO

Formação Continuada em Ferramentas da Qualidade

PARTE 1 – IDENTIFICAÇÃO

I – DADOS DA INSTITUIÇÃO

Instituto Federal de Santa Catarina – IFSC

Instituído pela Lei n 11.892 de 29 de dezembro de 2008.

Reitoria: Rua 14 de Julho, 150 – Coqueiros – Florianópolis – Santa Catarina – Brasil –
CEP 88.075-010 Fone: +55 (48) 3877-9000 – CNPJ: 11.402.887/0001-60

II – DADOS DO CAMPUS PROPONENTE

1. **Câmpus:** Avançado São Lourenço do Oeste

2. **Endereço e Telefone do Câmpus:**

Rua Aderbal Ramos da Silva, 486 - Progresso

São Lourenço do Oeste - SC

Fones: (49)3344-8495 - (49)3344-8493 - (49)98858-1782 (Whatsapp)

2.1. **Complemento:**

Não Se Aplica (NSA)

2.2. **Departamento:**

Departamento de Ensino Pesquisa e Extensão (DEPE)

III – DADOS DOS RESPONSÁVEIS PELO PPC

3. **Chefe DEPE:**

Daiana Schmidt, daiana.schmidt@ifsc.edu.br, depe.slo@ifsc.edu.br (49)3344-8495

4. **Nome do(s) responsável(is) pelo PPC e contatos:**

Alex Restelli, alex.restelli@ifsc.edu.br (49)3344-8495

Daiane de Fatima Wagner Kunzler, daiane.wagner@ifsc.edu.br (49) 3344-8495

Luiz Alberto Vicari, luiz.vicari@ifsc.edu.br (49) 3344-8495.

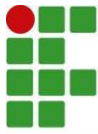
5. **Aprovação no Campus:**

Resolução do colegiado do Câmpus Avançado São Lourenço do Oeste N° 04 de 11 de março de 2022.

PARTE 2 – PPC

Instituto Federal de Santa Catarina – Reitoria

Rua: 14 de julho, 150 | Coqueiros | Florianópolis /SC | CEP: 88.075-010
Fone: (48) 3877-9000 | www.ifsc.edu.br | CNPJ 11.402.887/0001-60



IV – DADOS DO CURSO

6. Nome do curso:

Formação Continuada em Ferramentas da Qualidade

7. Eixo tecnológico:

Gestão e Negócios.

8. Modalidade:

Presencial.

9. Carga horária total do curso:

60 horas.

10. Regime de matrícula:

Matrícula seriada (matrícula por bloco de unidade curricular em cada semestre letivo), conforme RDP.

11. Forma de ingresso:

Sorteio público.

12. Objetivos do curso:

Este curso tem como objetivos capacitar os participantes para compreender os conceitos e aplicações da qualidade e do controle de qualidade, aplicar as ferramentas da qualidade na identificação de não conformidades em produtos, serviços e processos, suas possíveis causas para propor ações corretivas e preventivas, assim como, colaborar na busca da melhoria da qualidade, produtividade e satisfação dos clientes.

13. Perfil profissional do egresso:

Auxilia na análise e solução dos problemas de processo e qualidade. Aplica ferramentas da qualidade para a melhoria da produtividade e satisfação dos clientes.

14. Competências gerais do egresso:

1. Compreender os conceitos e aplicações da qualidade e do controle de qualidade;
2. Aplicar as ferramentas da qualidade;
3. Identificar não conformidades em produtos, serviços e processos;
4. Analisar as possíveis causas das não conformidades e propor ações corretivas e preventivas;
5. Colaborar na busca da melhoria da qualidade, produtividade e satisfação dos clientes.
6. Avaliar e priorizar estratégias de melhoria da qualidade.

15. Áreas/campo de atuação do egresso:

O egresso do curso pode atuar na melhoria dos produtos, serviços e processos de organizações de qualquer setor da economia.

16. Certificação do Egresso:

Formação Continuada em Ferramentas da Qualidade.

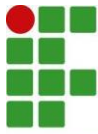
V – ESTRUTURA CURRICULAR DO CURSO

17. Matriz curricular:

Componente Curricular	CH EaD	CH Total
Ferramentas da Qualidade		60
Carga Horária Total		60

18. Componentes curriculares:

Unidade Curricular: Ferramentas da Qualidade		CH Total: 60	Semestre: 1
CH EaD: 0	CH Prática: 0	CH com Divisão de Turma: Não se aplica	
<p>Objetivos:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Formar cidadãos com conhecimento técnico, científico, gerencial, ético, solidário e político comprometidos com as práticas profissionais, com a responsabilidade socioambiental e capazes de desempenhar as atribuições que envolvem as atividades, segundo os padrões de qualidade e produtividade requeridos pela natureza do trabalho técnico; ● Empregar ferramentas da qualidade para identificação, resolução de problemas e melhoria contínua da qualidade; ● Aprofundar conceitos relativos à Produção e Qualidade reconhecendo as organizações e suas inter-relações organizacionais; ● Refletir sobre os conceitos de qualidade e suas implicações nos produtos e serviços; ● Identificar os objetivos de desempenho e sua aplicação na produção e controle de qualidade. 			
<p>Conteúdos: Conceitos da qualidade e a evolução da gestão da qualidade. Funções organizacionais e suas relações com a função de operações. Custos da qualidade: prevenção, avaliação, falhas internas e externas. Modelo de transformação. Objetivos de desempenho (qualidade, custo, rapidez, confiabilidade e flexibilidade) e sua priorização. Medidas, padrões e indicadores de desempenho. Conceito de <i>Lean manufacturing</i> e <i>Just in time</i>. Programação empurrada e programação puxada (<i>Kanban</i>). As sete ferramentas da qualidade: folha de verificação, histograma, gráfico de Pareto, diagrama de dispersão, fluxograma de processos, diagrama de causa e efeito, carta de controle. Outras ferramentas: <i>Brainstroming</i>, <i>5W2H</i>, GUT, ciclo <i>PDCA</i> de manutenção e melhoria (<i>Kaizen</i>). Identificação de gargalos. Educação e responsabilidade socioambiental.</p>			
<p>Metodologia de Abordagem:</p> <p>A metodologia de ensino empregada para ministrar os conteúdos e atividades programáticas estará em sincronia com o contexto do mundo do trabalho, perfil de formação profissional desejado. Os conteúdos,</p>			



atividades, orientações, formas e horários de atendimento e ainda outros recursos que forem pedagogicamente pertinentes, serão organizados de acordo com o plano de ensino previsto para a unidade curricular em questão e disponibilizados por meio do Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas (SIGAA).

Dentre os procedimentos didático-metodológicos básicos propostos destacam-se:

- aulas expositivas dialogadas;
- exposição de vídeos;
- exercícios individuais e em grupos;
- seminários e estudos de caso;
- atividades práticas (simulações, dinâmicas e jogos de empresa);
- trabalhos de pesquisa;
- avaliação de aprendizagem.

As aulas com atividades práticas serão realizadas em sala de aula convencional, pois essas atividades necessitam apenas de caneta, papel, projetor e lousa para a sua aplicação.

Bibliografias:

CARPINETTI, L. C. R. **Gestão da qualidade**: conceitos e técnicas. 3. ed. São Paulo: Grupo GEN, 2016. E-book. Disponível em: <https://app.minhabiblioteca.com.br/#/books/9788597006438/>. Acesso em: 01 nov. 2021.

LOBO, R. N. **Gestão da qualidade**. São Paulo: Saraiva, 2010. E-book. Disponível em: <https://app.minhabiblioteca.com.br/#/books/9788536517797/>. Acesso em: 01 nov. 2021.

PACHECO, P. E. **Gestão da qualidade**: teoria e prática. São Paulo: Grupo GEN, 2019. E-book. Disponível em: <https://app.minhabiblioteca.com.br/#/books/9788597022032/>. Acesso em: 01 nov. 2021.

SLACK, N.; CHAMBERS, S.; JOHNSTON, R. **Administração da produção**. 8. ed. São Paulo: Grupo GEN, 2018. E-book. Disponível em: <https://app.minhabiblioteca.com.br/#/books/9788597015386/>. Acesso em: 01 nov. 2021.

VIEIRA FILHO, G. **Gestão da qualidade total**: uma abordagem prática. 3. ed. Campinas: Alínea, 2010.

19. Certificações intermediárias:

Não se aplica. (NSA).

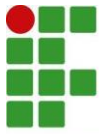
20. Estágio curricular supervisionado

Este curso não prevê a possibilidade de realização de estágio (obrigatório e não obrigatório).

VI – METODOLOGIA E AVALIAÇÃO

21. Metodologia de desenvolvimento pedagógico do curso:

A metodologia de desenvolvimento pedagógico deste curso tem em vista a ampliação de conhecimento profissional, composta pelo conhecimento de técnicas específicas da área de atuação, levando



em consideração princípios e valores (ética profissional, responsabilidade social e ambiental, cidadania, qualidade de vida, relacionamento interpessoal, trabalho em equipe, leitura e interpretação de informações técnicas).

Para tanto serão realizadas atividades contextualizadas e de experiência prática ao longo do processo de formação. As atividades práticas que integram o projeto pedagógico têm como intuito contribuir para que a relação entre teoria e prática estejam presentes em todo o percurso formativo. São momentos estratégicos em que o estudante constrói conhecimentos e experiências por meio de atividades que buscam reproduzir ou simular situações reais e contextualizadas na vida profissional.

A metodologia de ensino empregada para ministrar os conteúdos e atividades programáticas estará em sincronia com o contexto do mundo do trabalho, perfil de formação profissional desejado. Os conteúdos, atividades, orientações, formas e horários de atendimento e ainda outros recursos que forem pedagogicamente pertinentes, serão organizados de acordo com o plano de ensino previsto para a unidade curricular em questão e disponibilizados por meio do SIGAA.

Dentre os procedimentos didático-metodológicos básicos propostos destacam-se as aulas expositivas dialogadas, a exposição de vídeos, os exercícios individuais e em grupos, os seminários e estudos de caso, as simulações, os trabalhos de pesquisa, as avaliações de aprendizagem, entre outros.

22. Avaliação da aprendizagem:

Serão seguidas as orientações dispostas no Regulamento Didático Pedagógico (RDP), aprovado pela Resolução CONSUP n° 20, de 25 de junho de 2018. Conforme o art. 35 do RDP, a avaliação da aprendizagem terá como parâmetros os princípios do PPI e o perfil de conclusão do curso definido no PPC.

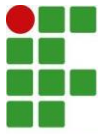
A avaliação dos aspectos qualitativos compreende o diagnóstico, a orientação e a reorientação do processo de ensino e aprendizagem visando à construção dos conhecimentos.

A avaliação ocorrerá de forma processual e contínua, avaliando organização, iniciativa, precisão técnica dos resultados, assiduidade, participação e criatividade, observados a partir das atividades de aprendizagem propostas e observação do estudante. Estas podem incluir resolução de exercícios, execução de experimentos e práticas, e atividades avaliativas, com ou sem consulta.

Os registros das avaliações serão feitos através de nota no diário de classe. Em consonância com o art. 41 do RDP o resultado da avaliação final será registrado por valores inteiros de 0 (zero) a 10 (dez). O resultado mínimo para aprovação em um componente curricular é 6 (seis) com frequência igual ou superior a 75%.

A recuperação das notas será oportunizada ao estudante que não atingir o conceito mínimo na UC, configurando-se na revisita das atividades pedagógicas, tendo em vista o desenvolvimento das competências. O registro da unidade curricular será realizado pelo professor no diário de classe e a decisão do resultado final, pelo professor, dependerá da análise do conjunto de avaliações e suas ponderações.

23. Critérios de aproveitamento de conhecimentos e experiências anteriores:



O curso não possibilita o aproveitamento de conhecimentos e experiências anteriores para validação de unidade curricular.

24. Atendimento ao Discente:

Será disponibilizado um horário semanal de atendimento extraclasse (2 horas) a ser definido pelo professor no início do curso. É assegurado aos estudantes público-alvo da Educação Especial o Atendimento Educacional Especializado (AEE), que terá por objetivo identificar, elaborar e organizar recursos pedagógicos acessíveis e recursos de Tecnologia Assistiva que contribuam com a minimização das barreiras físicas, atitudinais, educacionais, comunicacionais e outras que possam interferir na plena participação nas atividades educacionais e sociais.

No que se refere às ações de permanência e êxito, o IFSC promove atividades desportivas, socioculturais e de apoio à participação em eventos proporcionando integração com outras turmas. Complementarmente, viabiliza ações de suporte, tais como fornecimento de alimentação, material didático, acompanhamento didático-pedagógico, dentre outras.

25. Atividade em EaD:

O curso não contempla atividades EAD.

26. Equipe multidisciplinar:

Não se aplica.

26.1. Atividades de tutoria:

Não se aplica.

26.2. Material didático institucional:

Não se aplica.

26.3. Mecanismos de interação entre docentes, tutores e estudantes:

Não se aplica.

PARTE 3 – AUTORIZAÇÃO DA OFERTA

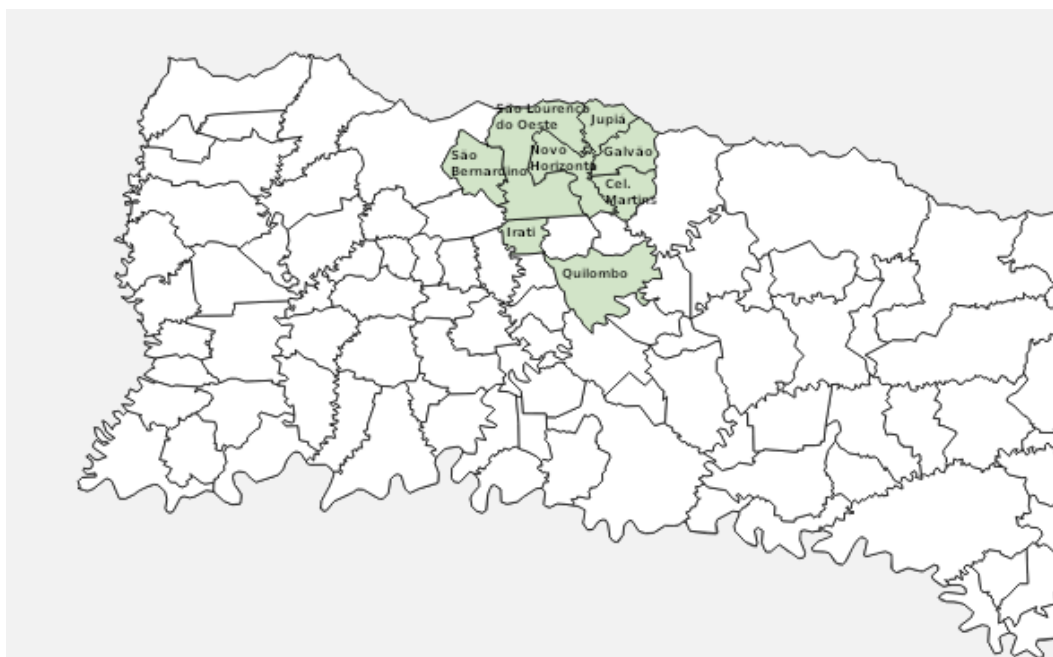
VII – OFERTA NO CAMPUS

27. Justificativa para oferta neste Câmpus:

Com uma população aproximada de 25 mil habitantes (IBGE, 2020), São Lourenço do Oeste está situada geograficamente na região Noroeste de Santa Catarina, pertencendo à Associação dos Municípios

do Noroeste Catarinense (AMNOROESTE) (Figura 1), associação composta também pelos municípios de Coronel Martins, Galvão, Jupiá, Novo Horizonte, São Bernardino, Quilombo, Irati, totalizando 48 mil habitantes (AMNOROESTE, 2020). Além dos municípios da AMNOROESTE, o IFSC Câmpus São Lourenço do Oeste também atende estudantes de Campo Erê (SC) e Vitorino (PR).

Figura 1 – Municípios que compõem a região AMNOROESTE.

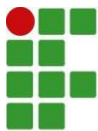


Fonte: Adaptada de AMNOROESTE (2020).

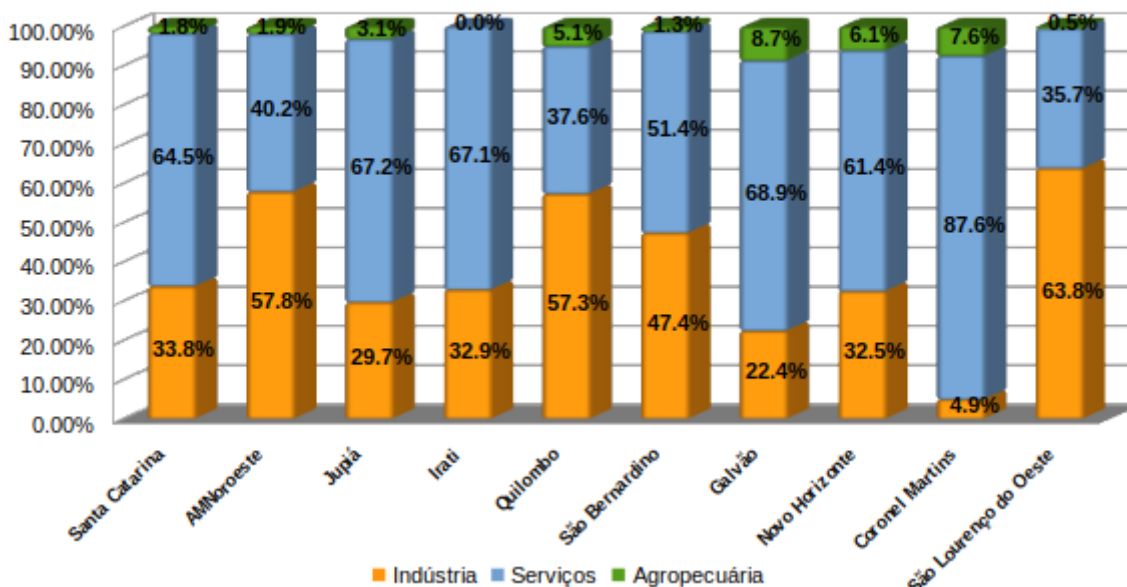
A economia de São Lourenço do Oeste e região é estruturada nos segmentos de: agricultura, pecuária, indústrias alimentícias, metalomecânica, de vestuário e madeiro-moveleiras, comércio e prestação de serviços. Segmentos que atuam de forma a atender à crescente demanda local por serviços especializados e com forte atuação para a construção civil. As indústrias locais dos setores alimentício e madeireiro/moveleiro detêm grande destaque a nível nacional e internacional (SÃO LOURENÇO DO OESTE, 2020). Dados de fevereiro de 2019 apontam que o município de São Lourenço do Oeste contava com 272 estabelecimentos industriais, 1.016 estabelecimentos comerciais, e 1.691 estabelecimentos de prestação de serviços cadastrados na Secretaria Municipal de Administração e Fazenda (SÃO LOURENÇO DO OESTE, 2019).

O principal setor de atividades gerador de empregos formais na região da AMNOROESTE é a indústria de transformação com 8.057 empregos (57,8%), conforme apresentado na Figura 2.

Figura 2 – Empregos formais na região da AMNOROESTE em 2018.



Empregos formais por setor de atividade (%) - 2018



Fonte: FIESC (2018).

A região da AMNOROESTE tem mais empregos concentrados na indústria de transformação, a qual tem forte participação na economia do município de São Lourenço do Oeste (63.8%). Diante disso, constata-se que a região apresenta uma matriz socioeconômica que demanda por formação de profissionais na área de gestão, que estejam aptos para exercer suas atividades nos diversos segmentos empresariais, área essa abrangida pelo curso de Ferramentas da Qualidade. Assim, concluímos que esta formação, além de estar alinhada ao Plano de Desenvolvimento Institucional (2020-2024) PDI e no POCV do câmpus, e de atender adequadamente a estas demandas, oportunizaria a profissionais das mais diversas áreas um contato inicial com as competências necessárias para identificar e resolver problemas de qualidade em seus produtos e serviços promovendo a melhoria contínua dos seus processos.

Referências:

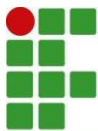
AMNOROESTE. **AMNoroeste**. Disponível em: <https://www.amnoroeste.org.br/index/municipios-regiao/codMapaltem/140861>. Acesso em: 27 nov. 2021.

FIESC. **Indicadores**. Disponível em: <https://portalsetorial.fiesc.com.br/indicadores>. Acesso em: 30 maio 2021.

IBGE. **Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística**. Disponível em: <https://www.ibge.gov.br>. Acesso em: 30 maio 2021.

_____. **Pesquisa Nacional por Amostra por Domicílios (PNAD) 2019**. Disponível em: <https://www.ibge.gov.br/estatisticas/sociais/populacao/17270-pnadcontinua.html?edicao=28203&t=sobre>. Acesso em: 30 maio 2021.

SÃO LOURENÇO DO OESTE (SC). **Prefeitura de São Lourenço do Oeste**. Disponível em: <http://www.saolourenco.sc.gov.br>. Acesso em: 30 maio 2021.



SANTA CATARINA. **São Lourenço do Oeste**. Disponível em: <https://www.sc.gov.br/conhecasc/municipios-de-sc/sao-lourenco-do-oeste>. Acesso em: 30 maio 2021.

28. Itinerário formativo no contexto da oferta/câmpus:

Este curso articula-se com o Eixo Tecnológico de Gestão e Negócios presente no câmpus. Porém, devido a ampla aplicabilidade das ferramentas abordadas não deixa de relacionar-se com outros eixos ofertados. Neste eixo de Gestão e Negócios o câmpus já oferta os cursos Técnico em Administração e em Logística e no POCV há a previsão de verticalização para curso superior e pós-graduação.

29. Público-alvo na cidade/região:

O curso se destina a profissionais de todos os ramos de negócio e pessoas que pretendem ampliar suas competências, principalmente, na melhoria da qualidade de produtos, serviços e processos produtivos.

30. Início da oferta:

2022/2

31. Frequência da oferta:

Conforme a demanda.

32. Periodicidade das aulas:

As aulas ocorrerão uma vez por semana.

33. Local das aulas:

Como trata-se de um curso presencial todas as atividades serão realizadas nas dependências do IFSC Câmpus Avançado São Lourenço do Oeste.

34. Turno de funcionamento, turmas e número de vagas:

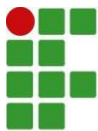
Semestre letivo	Turmas	Turno	Total de Vagas
Qualquer	Conforme a demanda	Matutino, Vespertino ou Noturno	40 por turma

34.1. Justificativa para oferta de vagas inferior a 40.

Não Se Aplica (NSA).

35. Pré-requisito de acesso ao curso:

Estar cursando o terceiro ano do ensino médio ou ensino médio completo.



36. Instalações e equipamentos:

O Câmpus Avançado São Lourenço do Oeste do Instituto Federal de Santa Catarina possui, atualmente, as seguintes instalações (PDI 2020-2024):

a) 16 salas de aula: o Câmpus Avançado São Lourenço do Oeste dispõe de 3 salas de aula com capacidade para acomodar 40 estudantes e 13 salas de aula com capacidade para acomodar até 35 estudantes. Todas mobiliadas com carteira escolar, cadeira e mesa do docente, quadro branco, ar-condicionado. Possuem entre 48 m² e 63 m² aproximadamente. São dotadas de janelas, cortinas, lâmpadas e iluminação adequada. É realizada a limpeza diariamente. Manutenções realizadas sob demanda.

b) 3 Laboratórios de Informática: o Câmpus Avançado São Lourenço do Oeste dispõe de 3 laboratórios de informática para acomodar até 40 estudantes cada. Todos mobiliados com computadores conectados em rede, bancadas, mesa do docente, cadeiras, quadro branco, projetor multimídia, ar-condicionado e iluminação adequada. Cada laboratório possui em torno de 63 m², janelas amplas, cortinas, lâmpadas fluorescentes e iluminação adequada.

c) Auditório: mobiliado com cadeiras estofadas e ar-condicionado. Possui capacidade para acomodar até 100 pessoas. Possui acústica e iluminação adequados, em uma área de aproximadamente 93 m². Limpeza realizada diariamente. Manutenções realizadas sob demanda.

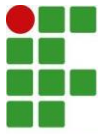
d) Salas de docentes, coordenadores de curso e DEPE: o Câmpus Avançado São Lourenço do Oeste dispõe de uma sala coletiva com capacidade para até 20 docentes. A sala das coordenações possui uma capacidade para 4 docentes. Ambos os espaços possuem mesas, cadeiras, armários, ar-condicionado, janelas, cortinas e lâmpadas fluorescentes. Limpeza realizada diariamente. Manutenções realizadas sob demanda.

e) Biblioteca: possui uma área de aproximadamente 117 m². Este espaço é dividido em: sala de pesquisa virtual e salão principal, composto por balcão de atendimento, as mesas de estudo coletivo e individual e acervo. A sala de pesquisa virtual está equipada com três computadores, com acesso à internet. O uso da sala se destina à pesquisa acadêmica e digitação de trabalhos. Além disso, o acesso às assinaturas de acervo virtual mantidas pelo IFSC pode ser realizado em qualquer computador da instituição. Há um sistema de Internet wireless disponível na biblioteca. O ambiente é climatizado.

f) Outros espaços: o Câmpus Avançado São Lourenço do Oeste dispõe de outros espaços importantes para a oferta do curso, como: secretaria acadêmica (22 m²), sala da equipe pedagógica (7 m²), espaço para atividades de monitoria (6 m²), área de convivência para estudantes (524 m²), refeitório para estudantes (131 m²), sala de reuniões (25 m²), sala da equipe administrativa (47 m²), sala da direção-geral (14 m²), sala do Departamento de Ensino Pesquisa e Extensão (12 m²).

Além da área edificada, o câmpus possui computadores desktop e notebooks que dão suporte para a realização do curso:

- 100 computadores para uso nos 3 laboratórios de informática;
- 10 notebooks para uso nas salas de aula;
- 20 computadores de uso administrativo;



- 3 computadores disponíveis para pesquisa na biblioteca.

37. Corpo docente e técnico-administrativo necessário para funcionamento do curso:

DOCENTE		
Nome	Área	Regime de Trabalho
Alex Restelli	Administração	DE
Gabriel Mathias Ferrari	Administração	DE
Luiz Alberto Vicari	Administração	DE

TÉCNICO ADMINISTRATIVO EM EDUCAÇÃO	
Nome	Cargo
Daiane de Fátima Wagner Kunzler	Pedagoga
Daniel Amaro de Vasconcelos	Assistente de Alunos
Diogo Elias Tártaro	Assistente de Alunos
Fabiano Gonçalves Matos	Técnico em TI
Oséias Teles Silva	Auxiliar em Administração
Daniel Felipe Moraes Schaurich	Auxiliar em Administração
Daniela Bernardi	Assistente em Administração
Maíra Sevegnani	Técnico em Assuntos Educacionais