



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA
CÂMPUS GASPAR

SÚMULA REUNIÃO

**CONVOCAÇÃO Nº 3/2020 – REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA Nº 01/2020
COLEGIADO DA ÁREA DE GESTÃO E NEGÓCIOS**

Dia 23/04/2020 (quinta-feira), às 15 h, pelo Google Meet: <https://meet.google.com/sua-zyxd-knc>.

<p>1 – ABERTURA DOS TRABALHOS E APRESENTAÇÃO DA ORDEM DO DIA</p>	<p>Apresentação:</p> <ul style="list-style-type: none">• Prof.^a Bárbara fez a abertura da reunião e apresentou a pauta programada, que era: 1 – ABERTURA DOS TRABALHOS E APROVAÇÃO DA ORDEM DO DIA; 2 – PREENCHIMENTO FORMULÁRIO PAT; 3 – INFORMES DA DIREÇÃO; 4 – INFORMES GERAIS; 5 – O QUE O IFSC AINDA PODE FAZER PELOS ALUNOS? 6 – PALAVRA LIVRE/ENCERRAMENTO. <ul style="list-style-type: none">• A professora levantou a necessidade de informes e palavra livre.• E sondou também, sobre possíveis ajustes e encaminhamentos na SÚMULA da reunião anterior. <p>Encaminhamentos:</p> <ul style="list-style-type: none">• o grupo não apresentou objeções quanto aos pontos de pauta e seguiu como planejado;• Prof.^a Gláucia apontou apenas alguns erros de digitação a serem corrigidos, e não houve manifestações dos demais docentes a respeito de ajustes na SÚMULA anterior, assim ela foi aprovada por unanimidade;• Não houve manifestação de interesse para palavra livre.
<p>2 – PREENCHIMENTO FORMULÁRIO PAT</p>	<p>Apresentação:</p> <p>Professora Bárbara coordenou a atividade de preenchimento do formulário sobre as potencialidades/forças e ameaças/fraquezas do PAT com pontuação de 0 a 5, que foi acessado no link https://limesurvey.ifsc.edu.br/index.php/562688?lang=pt-BR.</p> <p>Sendo os extremos:</p> <p>0 - não tem mais relevância e deve ser descartado da matriz do PAT. 5 - sim, deve permanecer na matriz do PAT.</p> <ul style="list-style-type: none">• O grupo concluiu que a explicação para o preenchimento não ficou clara, então Prof.^a Gláucia contactou Fabíola na Assessoria da Direção para mais esclarecimentos, que confirmou a orientação da pontuação como explanado pela Prof.^a Bárbara.

	<p>Encaminhamentos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • O grupo foi respondendo e anotando ressalvas em itens cuja classificação não correspondia a realidade, exemplo: ponto fraco listado como ameaça. • A observação final foi: as variáveis não estão adequadas aos quadrantes da metodologia SWOT, revisar para a próxima edição.
<p>3 – INFORMES DA DIREÇÃO</p>	<p>Apresentação:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Os professores Gláucia e Márcio assumiram a coordenação deste item de pauta e listaram como ponto principal da reunião do Colegiado de Gestão do Câmpus do dia 22/4/2020, a deliberação sobre a suspensão ou não das aulas remotas. • Márcio colocou que a votação ocorreu na reunião de ontem (suspensão das aulas remotas, suspensão parcial ou não suspensão) e que o resultado final para o Câmpus Gaspar foi “manter” as aulas remotas até 30/5/2020, mas depende da reunião do Consup. • Professora Gláucia esclareceu que a reunião do Consup estava acontecendo e acordou-se que cada Câmpus tem seu posicionamento, sendo que o do Câmpus Gaspar é manter as aulas remotas. Mesmo assim, as unidades curriculares sem condições de serem ministradas remotamente serão suspensas e retomadas conforme a disponibilidade do câmpus no retorno das aulas presenciais; • Os presentes questionaram sobre o decreto que amplia a carga horária EaD em cursos presenciais, que era de 20%, agora passou a ser de 80%. Os professores Márcio e Gláucia explicaram essa situação, pontuando a necessidade de se levantar as devidas peculiaridades no retorno, e indicaram que essas informações estão no PCC e no Plano de Ensino está no item da metodologia de abordagem. • Visto isso, Prof. Paulo trouxe a preocupação com os alunos que simplesmente não têm Internet ou que ela não atende às teleaulas. Nesse sentido, Prof. Givaldo colocou o exemplo dos alunos de Moda que sem as aulas práticas não se formarão e sobre a necessidade de se estabelecer diretrizes para o retorno, no sentido de não haver sobrecarga para docentes e discentes. • Prof. Márcio expôs que a área não tem o mesmo nível de aulas práticas dos cursos de TI e Moda, e nossa carga horária docente ainda não está no nível máximo. Visto isso, parabenizou a preocupação e a dedicação dos docentes de Gestão e Negócios no acolhimento e flexibilização do recebimento das atividades dos alunos, mesmo que sejam realizadas de forma física e manuscrita. E que está levantando com os líderes de turmas e com os próprios alunos, as possíveis ações para auxiliá-los a participar das aulas, mas os alunos estão resistentes em expor suas limitações, dificultando o real levantamento da situação. <p>Encaminhamento:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Não se aplica.
<p>4 – INFORMES GERAIS</p>	<p>Apresentação:</p> <p>Prof. Márcio citou que a Prof.^a Graciane tem projetos realizados em parceria com a prefeitura de Gaspar e com Associação dos Aquicultores do município (Aquipar), entre eles está a pesquisa para o cultivo e certificação do peixe orgânico e do aplicativo <i>e-fish</i> que é voltado para a</p>

	<p>gestão de propriedades de piscicultura.</p> <ul style="list-style-type: none"> • E que agora, ele e o Prof. Givaldo, entre outros, estão inseridos em projeto da Prof.^a Graciane que tem como público-alvo consumidores de peixe; pediu o auxílio de todos na divulgação da aplicação da pesquisa. <p>Encaminhamento:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Auxiliar o Prof. Márcio na divulgação da aplicação da pesquisa, estimulando a participação de todos os consumidores de peixe.
<p>5 – O QUE O IFSC AINDA PODE FAZER PELOS ALUNOS?</p>	<p>Apresentação:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Professora Bárbara apresentou as possibilidades sinalizadas pela direção que foram providenciar materiais impressos para os alunos; e alertou que não há a possibilidade de empréstimo de equipamentos. • E sugeriu o uso do Google Form para sondar as necessidades e possíveis soluções com os próprios alunos; • Já a Profa. Vanessa sugeriu pesquisas/trabalhos robustos com níveis elevados de complexidade e cobrança em duplas, podendo ser realizado em meio físico como o caderno e enviado como imagem digital (JPG). • Prof. Marinho aconselhou a entrega de material impresso (1 ou 2 folhas) para os discentes pela recepção (1 ou 2 servidores presencialmente), método usado pela prefeitura de Blumenau e que está funcionando. Visto isso, Prof. Givaldo perguntou sobre a dinâmica do processo, se é: o aluno passar no IFSC para apanhar e depois para devolver preenchido, e uma vez por semana o professor buscar os materiais no Câmpus. E se preocupa com a falta de planejamento e tempo dedicado à produção de material. • Mas enfim, conclui-se que são possibilidades paliativas que necessitam de aprofundamento e estudos. <p>Encaminhamento:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Prof.^a Bárbara encaminhará essas sugestões ao DEPE.
<p>6 – PALAVRA LIVRE E ENCERRAMENTO</p>	<p>Apresentação:</p> <p>PALAVRA LIVRE:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Não houve. <p>ENCERRAMENTO:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Prof.^a Bárbara agradeceu a presença e o empenho de todos.

Gaspar, 23/04/2020.

Bárbara Silvana sabino
 Mestra em Administração – CRA 23.960
 Presidente do Colegiado da Área de Gestão e Negócios
 Instituto Federal de Santa Catarina – IFSC
 Câmpus Gaspar

LISTA DE PRESENÇA:

Alfredo Cardenas Ribeiro

Alexandre Marinho

Bárbara Silvana Sabino

Edmundo Pozes da Silva

Givaldo Da Hora

Gláucia Marian Tenfen

Márcio Henrique Fronteli

Paulo Guilherme da Silva Stahnke

Vanessa Edy Dagnoni Mondini