



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA  
CÂMPUS GASPAR

## SÚMULA

### Nº03/2021 REUNIÃO ORDINÁRIA – COLEGIADO DO CURSO SUPERIOR DE TECNOLOGIA EM PROCESSOS GERENCIAIS, CÂMPUS GASPAR E DA REUNIÃO DOS DOCENTES DO CURSOS

Os membros do Colegiado e os professores a se reunirem virtualmente por meio do **Google Meet** no link: <https://meet.google.com/xwu-cdob-eay> em 18ª Reunião Ordinária, no dia **18/10/2021 (segunda-feira)**, com início às **16h30**, para debateram os seguintes pontos de pauta:

- 1 – ABERTURA DOS TRABALHOS E APROVAÇÃO DA ORDEM DO DIA;
- 2 – APROVAÇÃO DA SÚMULA DA 17ª REUNIÃO ORDINÁRIA;
- 3 – VALIDAÇÕES;
- 4 - AJUSTES DE MATRÍCULA;
- 5 - PLANEJAMENTOS DO SEMESTRE:
  - AULA MAGNA: 28/10, 20h;
  - NOVOS ALUNOS NO PG;
  - SITUAÇÃO DAS TURMAS;
  - TCCs;
  - ATIVIDADES COMPLEMENTARES E DE EXTENSÃO;
  - SIGAA: PREENCHIMENTO QUALIFICADO E ATUALIZADO;
- 6 – ENCERRAMENTO/PALAVRA LIVRE/INFORMES GERAIS.

1 – ABERTURA DOS TRABALHOS E APROVAÇÃO DA ORDEM DO DIA;	Apresentação: <ul style="list-style-type: none"><li>• Professora Bárbara fez a abertura da reunião e apresentou a pauta programada e questionou o grupo sobre a necessidade de alterações.</li></ul> 1 – ABERTURA DOS TRABALHOS E APROVAÇÃO DA ORDEM DO DIA; 2 – APROVAÇÃO DA SÚMULA DA 17ª REUNIÃO ORDINÁRIA; 3 – VALIDAÇÕES; 4 - AJUSTES DE MATRÍCULA; 5 - PLANEJAMENTOS DO SEMESTRE: <ul style="list-style-type: none"><li>• AULA MAGNA: 28/10, 20h;</li><li>• NOVOS ALUNOS NO PG;</li><li>• SITUAÇÃO DAS TURMAS;</li><li>• TCCs;</li><li>• ATIVIDADES COMPLEMENTARES E DE EXTENSÃO;</li><li>• SIGAA: PREENCHIMENTO QUALIFICADO E ATUALIZADO;</li></ul> 6 – ENCERRAMENTO/PALAVRA LIVRE/INFORMES GERAIS.
---	--

	<p>Encaminhamentos:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• O grupo concordou com a pauta apresentada.</li> </ul>
2 – APROVAÇÃO DA SÚMULA DA 17ª REUNIÃO ORDINÁRIA;	<p>Apresentação:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Professora Bárbara lembrou que a súmula da reunião já havia sido aprovada, pois é construída durante a própria reunião, mesmo assim solicitou se há a necessidade de alguma alteração.</li> </ul> <p>Encaminhamento:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Não houve manifestações, assim a súmula da reunião anterior foi considerada aprovada.</li> </ul>
3 - VALIDAÇÕES	<p>Apresentação:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• A Professora Bárbara agradeceu o empenho de todos na agilização das 49 validações em 2021.1</li> </ul> <p>Encaminhamentos:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Não se faz necessário.</li> </ul>
4 – AJUSTES DE MATRÍCULA	<ul style="list-style-type: none"> <li>• A Professora Bárbara lembrou que o grupo já definiu em reuniões anteriores que o processo de validação durante o período de ANPs se dará apenas por análise de documentos, e que retornando ao presencial passa a valer novamente o que determina a RDP vigente.</li> <li>• Em 2021 foram 29 requerimentos de AJUSTE DE MATRÍCULA, desses 12 foram em 2021.2.</li> <li>• O grupo deliberou sobre o requerimento IS0522/21 de 27/9/2021 do aluno 201920802363 – JONATHAN CARDOSO LACERDA para a quebra de pré-requisito da UC -</li> </ul> <p>JUSTIFICATIVA DO ALUNO:</p> <p>Em 2021 passei a trabalhar para uma empresa de Joinville em teletrabalho, a empresa já está me pressionando para me mudar assim que terminar o curso, preciso me formar no sexto semestre para que possa me mudar para Joinville e ter outras oportunidades de emprego só ofertadas para quem reside na cidade, desde o segundo semestre venho tentando me matricular na matéria de metodologia de pesquisa e sempre há choque de horários, este semestre não foi diferente onde tive que optar em deixar de fazer a disciplina de gestão financeira, preciso da liberação do pré-requisito para conseguir cursar o TCC1 este semestre, diante do cenário explanado anteriormente não foi possível me matricular na disciplina em outros semestres e neste mesmo deixando uma matéria de lado para enfim fazê-la não consigo me matricular no TCC1 devido ao pré-requisito de metodologia de pesquisa, conto com a compreensão de todos e agradeço desde já.</p> <p>O aluno está matriculado em 2021.1:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 1ª. Metodologia;</li> <li>- 5ª. Jogos;</li> <li>- 5ª. Vendas.</li> </ul> <p>O aluno precisa cursar:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 5ª. TCC1;</li> <li>- 5ª. Financeira;</li> <li>- 6ª. Planejamento Estratégico;</li> <li>- 6ª. Empreendedorismo;</li> <li>- 6ª. TCC2.</li> </ul> <p>Encaminhamento:</p>

	<p>Quebra de pré-requisito deferido, considerando que o aluno já concluiu 80% das UCs de cada um dos semestres anteriores a 5ª fase, como exige o PPC do curso, além disso é preciso a aprovação do aluno na UC Metodologia que será concluída no Bloco 1 do Semestre 2021.2, enquanto o TCC1 transcorrerá até o último Bloco (4). Ele é voluntário em uma pesquisa sobre inovação têxtil, a qual está relacionada ao tema de seu futuro TCC.</p>
<p>5 - PLANEJAMENTOS DO SEMESTRE:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• AULA MAGNA: 28/10, 20h;</li> <li>• NOVOS ALUNOS NO PG;</li> <li>• SITUAÇÃO DAS TURMAS;</li> <li>• TCCs;</li> <li>• ATIVIDADES COMPLEMENTARES E DE EXTENSÃO;</li> <li>• SIGAA: PREENCHIMENTO QUALIFICADO E ATUALIZADO;</li> </ul>	<p>• AULA MAGNA: 28/10, 20h</p> <p>Apresentação:  “O perfil dos recursos humanos baseado em competências na era digital” com <b>Julia Kich Chaves</b>, doutoranda do Programa de Pós-graduação em Engenharia de Produção (PPGEP) da Universidade federal de Santa Catarina (UFSC).</p> <p>Encaminhamento:  Professores deixarão agendada a participação de seus alunos.</p> <p>• <b>NOVOS ALUNOS NO PG:</b></p> <p>Apresentação:  A professora Bárbara apenas resgatou que em 1º/10/2021 foi enviada por e-mail a lista dos novos ingressantes por vagas remanescentes, que é formada pelos discentes:  202120605753 ALIFF MATHEUS MOREIRA  202120605760 BEATRIZ APARECIDA OLIVEIRA  202120605754 BIANCA ANDRIELA MULHMANN  202120605761 GABRIELE RUIZ FLORÊNCIO  202120605759 JAQUELINE GOMES GONCALVES  202120605765 LAIS PINTO TORMES  202120605763 LINDSEI JOICE DO PRADO CORRÊA  202120605755 MARIANA GOULART  202120605764 PAULO RODRIGO DA ROCHA LIMA  202120605766 PEDRO HENRIQUE RUWER</p> <p>E a professora perguntou como está a situação dos alunos e agradeceu aos professores pelo apoio incondicional.</p> <p>Encaminhamento:  O Professor Alfredo já fez o acolhimento dos alunos e o planejamento da realização das atividades anteriores.</p> <p>• <b>SITUAÇÃO DAS TURMAS:</b></p> <p>Apresentação:  A Professora Bárbara lembrou os professores de enviarem os diários com as presenças das primeiras semanas de aula para os devidos acompanhamentos da coordenação, bem como pediu aos professores para enviarem e-mails motivacionais às turmas, principalmente aos alunos que estão faltando.</p> <p>A professora trouxe também, uma questão sobre os pronomes neutros que apareceu nos Conselhos de Classes Finais, em que um aluno se manifestou contrário ao uso. Seguem links de materiais oficiais sobre o assunto:</p> <p>DECRETO Nº 1329 DE 15/06/2021</p> <p><a href="http://server03.pge.sc.gov.br/pge/normasjur.asp?CurrentRecord=1">http://server03.pge.sc.gov.br/pge/normasjur.asp?CurrentRecord=1</a></p> <p><a href="https://www.legisweb.com.br/legislacao/?id=415779">https://www.legisweb.com.br/legislacao/?id=415779</a></p>

<https://www.sc.gov.br/noticias/temas/educacao-noticias/governo-do-estado-edita-decreto-para-a-obrigatoriedade-do-uso-da-norma-culta-da-lingua-portuguesa>

Encaminhamentos:

- Professores enviarão à Coordenação os diários com as presenças das duas primeiras semanas de aula;
- A instituição observa o decreto catarinense, e os professores atuam nos limites da liberdade de cátedra e universitária.

• **TCCs:**

Apresentação:

A professora Bárbara questionou os professores quanto a presença e acompanhamento dos trabalhos dos orientandos, bem como, reforçou que durante as ANPs as orientações seja via o Google Meet e que no presencial sejam nas dependências do IFSC.

A professora Vanessa estimulou o grupo a se reunir com o NDE para o estudo do modelo do TCC.

O professor Edmundo informou que o aluno Juan Eduardo em Gestão Financeira não está comparecendo às aulas, nem entregando as atividades.

Encaminhamentos:

- Os professores das disciplinas de TCCs enviarão e-mail aos alunos que ainda não procuraram os orientadores;
- Os professores-orientadores manterão controle de frequência das participações nas orientações de TCC;
- o grupo e NDE definiu se reunir dia 25/10, às 9h para deliberar sobre o novo modelo do TCC.

• **ATIVIDADES COMPLEMENTARES E DE EXTENSÃO:**

Apresentação:

A professora Bárbara relatou ao grupo que:

- (a) em média são 4 avaliações com orientações para cada requerimento de AAC, que neste semestre foram 21 (80) em 2021.1;
- (b) preparou e disponibilizou material orientativo (além do site e resolução);
- (c) fez duas reuniões para apresentar os materiais e tirar dúvidas.
- (d) Já enviou e-mail para o PG5 e PG6 2021.2.

Encaminhamentos:

Os professores sugeriram observar a data limite de envio.

• **SIGAA: PREENCHIMENTO QUALIFICADO E ATUALIZADO:**

A professora Bárbara ressaltou novamente a importância:

- de o Plano de Ensino estar digitado na 1ª aula;
- atualização dos tópicos das aulas com o título segundo os itens da ementa,
- frequência atualizada, pelo menos, semanalmente agora nas ANPs e diariamente no presencial.

Encaminhamentos:

	<p>Os professores:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- já tem os planos de ensino digitados no SIGAA e apresentados aos alunos;</li> <li>- cadastrarão / abrirão os tópicos de aulas aos alunos semanalmente;</li> <li>- manterão a frequência atualizada semanalmente.</li> </ul>
6 – ENCERRAMENTO/PALAVRA LIVRE/INFORMES GERAIS.	<p>Palavra livre:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Professora Bárbara trouxe que a palestra com a <b>PEPSICO</b> sobre ‘Carreira’ no Dia do Administrador (9/set) foi muito construtiva, pois traz o resgate de um profissional que entrou na empresa nos serviços gerais de modo terceirizado e hoje é gerente regional de vendas.</li> <li>• Professores Vanessa, Edmundo e Givaldo lembraram a <b>formatura</b> de 14 alunos do PG no dia 14/10.</li> </ul> <p>Professora Vanessa perguntou sobre o Professor substituto; segundo a CGP está sendo contratado, a professora pediu para marcarmos reunião com ele.</p> <p>Informes:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>SNCT 2021</b>, o Professor Givaldo informou ao grupo que dia 23/11, terça, às 19h, teremos a palestra <b>A CIÊNCIA DA FÁBRICA</b>, com Edilson Bordgnon.</li> <li>• Professora Bárbara sinalizou o interesse Instituto Politécnico de Setúbal/Portugal, em firmar parceria com o curso, inicialmente, pela UC PE;</li> <li>• Professor Edmundo informou sobre parceria da área com o Câmpus de Itajaí para FIC de Auxiliar de Escritório para Escritórios de Contabilidade.</li> </ul> <p>Encerramento:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Profª Bárbara agradeceu o apoio de todos os docentes em transformar as ANPs na melhor experiência possível para os nossos discentes, agradeceu também os discentes pelo empenho e dedicação aos estudos.</li> </ul>

## LISTA DE PRESENÇA:

### Docentes:

- ALEXANDRE MARINHO TEIXEIRA -CC
- ALFREDO RIBEIRO CARDENAS - CCT
- ARIEL MARCZAKI
- BÁRBARA SILVANA SABINO - CCT
- CAROLINE REIS VIEIRA SANTOS RAUTA -CCT
- DANIEL MONTEIRO
- EDMUNDO POZES DA SILVA - CCT
- GIANE CARMEM ALVES DE CARVALHO
- GIVALDO BEZERRA DA HORA - CC
- GRACIANE REGINA PEREIRA
- LEONARDO RONALD PERIN RAUTA
- MÁRCIA T. E. KAWAMOTO

- RÚBIA MARA BRAGAGNOLLO – CC
- SHEILA
- PAULO GUILHERME DA SILVA STAHNKE - CC
- VANESSA EDY DAGNONI MONDINI - CC

Discente:

- NÃO COMPARECERAM.

TAE:

- RICARDO MENEZES BATISTA - CCT

Obs.: A descrição da súmula da reunião ocorreu durante a mesma, com aprovação dos encaminhamentos pelos presentes, mesmo assim será enviada para a apreciação com a próxima convocação.