

ATA REUNIÃO DO COLEGIADO

CÂMPUS GAROPABA

57^a Reunião Ordinária
10 de dezembro de 2020

COLEGIADO DO CÂMPUS GAROPABA

ATA DA 57ª REUNIÃO ORDINÁRIA – 10 de dezembro de 2020

1 Aos dez dias do mês de dezembro de 2020, às 14 horas, reuniram-se os membros do Colegiado do
2 Câmpus Garopaba, na sala virtual (<https://conferenciaweb.rnp.br/webconf/carolina-correa-2>), sob a
3 presidência da Diretora Geral do Câmpus Micheline Sartori. Estavam presentes: a servidora Marinalda
4 Maria Grabalski, representante titular dos técnico-administrativos em educação (TAEs) e Danielli
5 Prado Dzioba Loss, representante suplente dos técnico-administrativos em Educação (TAEs), em
6 substituição à representante titular dos técnico-administrativos em Educação (TAEs), Sarita Wisbeck;
7 Fabiana de Agapito Kangerski e Tatiane Melissa Scoz, representantes titulares dos docentes; Priscilla
8 de Oliveira, Chefe do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão (DEPE); Antonio Luiz Schalata
9 Pacheco Filho, Chefe do Departamento de Administração (DAM); Andrea Carolina Turcato e Pedro
10 Souza Ricardo, representantes titulares dos discentes; Celso José Barbosa de Souza, representante
11 titular da Comunidade Externa. Estava presente, ainda, a servidora Carolina Corrêa, secretária deste
12 Colegiado, por designação da presidência realizada no início desta reunião. A presidente do Colegiado
13 inicia a reunião apresentando os **Informes**: Micheline apresenta informações da Reunião do Consup de
14 30/11 e da Reunião do Codir de 03/12. Sobre a Reunião do Consup Micheline destaca que o Conselho
15 Superior do IFSC aprovou parcialmente, no dia 30 de novembro, a Política de Segurança Sanitária
16 para a Covid-19 e pontua que esta é a nova nomenclatura do documento, que antes era chamado de
17 Plano de Contingência do IFSC para a Covid-19. Informa que foram aprovadas as fases zero, 1 e 2 e
18 que os Colegiados dos câmpus terão até 15 de fevereiro para elaborar seus planos locais, tendo como
19 referência os regramentos aprovados na Política de Segurança Sanitária. Que na reunião do Consup do
20 dia 14/12 está em pauta a finalização da apreciação do capítulo 9 do Plano de Contingência, que trata
21 das fases do Plano. Com relação à Reunião do Codir, Micheline destaca que foi trazido para a reunião
22 que está havendo dificuldade em identificar servidores dos câmpus para compor CPAD, as Comissões
23 de análise de Processo Administrativo Disciplinar. Que os motivos são a falta de capacitação dos
24 servidores para atuarem e também a disponibilidade. Que será solicitado aos Câmpus que indiquem 2
25 nomes para reitoria, que receberão capacitação, para posteriormente atuarem em CPAD. Também
26 trouxe informações relacionadas à questão da auditoria interna, realizada em 2015, sobre o tema de
27 insalubridade e periculosidade dos servidores, e que, desde então, o ponto tem sido acompanhado pela
28 própria auditoria e pelo ministério público. Que foi criada uma comissão que trabalhou num
29 documento para regulamentar essa situação no IFSC, que ainda deverá tramitar nos colegiados afins.
30 Micheline também pontua que houve deliberação para atualização da Portaria 2848/2020, que trata das
31 atividades essenciais durante o período de distanciamento social, e apresentou-se proposta de inclusão
32 do serviço de empréstimo de livros para servidores como atividade essencial na respectiva portaria e a
33 proposta foi aprovada, vigorando agora uma nova portaria, a Portaria Nº 3825, de 03 de dezembro de
34 2020. Micheline traz o informe ainda sobre o Plano de Integridade, que o IFSC tem obrigatoriedade
35 em compor um Comitê de Governança, Riscos e Controles (GIRC) e que foi proposto que a atribuição

36 desse comitê seja de competência do Codir. A proposta foi aprovada no Codir, com o encaminhamento
37 ao Consup, de mudança no regulamento interno do Codir, incluindo a atribuição de GIRC ao Codir.
38 Micheline pergunta se algum membro do Colegiado teria algum informe e, não havendo manifestações
39 e finalizados os Informes, Micheline faz a leitura da **Ordem do Dia: 1) Aprovação das Atas da 27ª**
40 **Reunião Extraordinária e 56ª Reunião Ordinária; 2) Nomeação de representantes discentes para**
41 **recomposição do segmento no Colegiado do Câmpus; 3) Aprovação da readequação dos projetos**
42 **do PAT considerando o corte orçamentário; 4) Aprovação do PPC do FIC Inglês na Recepção**
43 **Hoteleira (EaD - oferta Multicampi); 5) Apreciação da Minuta do Regulamento da Assembleia**
44 **Geral remota.** Micheline pergunta aos membros colegiados se há alguma oposição à Ordem do Dia,
45 abrindo a palavra para manifestações. Não havendo objeções, **foi aprovada a Ordem do Dia.** A
46 presidência do Colegiado passa para o ponto de pauta **1) Aprovação das Atas da 27ª Reunião**
47 **Extraordinária e 56ª Reunião Ordinária:** Micheline pergunta se algum membro do colegiado quer
48 se manifestar a respeito das atas. Não havendo manifestações, a presidente do Colegiado questiona se
49 alguém se opõe à aprovação das atas e, não havendo oposição, **as Atas da 27ª Reunião**
50 **Extraordinária e 56ª Reunião Ordinária são aprovadas por todos.** Segue-se para o ponto de pauta
51 **2) Nomeação de representantes discentes para recomposição do segmento no Colegiado do**
52 **Câmpus:** Micheline esclarece que, conforme deliberação da 56ª Reunião Ordinária deste Colegiado,
53 houve vacância para representação do segmento discente e por isso a recomposição do segmento será
54 feita hoje. **A Presidente do Colegiado faz a nomeação do discente Pedro Souza Ricardo como**
55 **representante titular do segmento.** Micheline traz uma outra questão sobre este ponto de pauta, que o
56 representante suplente discente Natanael Rodrigo Yarenhuk Setubal trancou o curso e, portanto, não
57 poderá mais ser membro do Colegiado. Pontua que agora há 2 vagas de representantes discentes
58 suplentes. Micheline solicita aos membros do Colegiado que seja aprovado um período maior para
59 indicação dos membros suplentes discentes pelo segmento. Coloca como proposta que o prazo para
60 indicação dos membros discentes suplentes seja estendido até a próxima reunião ordinária do
61 Colegiado, a ocorrer em fevereiro de 2021. Micheline questiona se há alguma outra proposta dos
62 membros e, não havendo manifestações, nem objeções para a proposta da mesa, **aprova-se que o**
63 **prazo para indicação dos membros discentes suplentes seja estendido até a próxima reunião**
64 **ordinária do Colegiado, em fevereiro de 2021.** Segue-se para o ponto de pauta **3) Aprovação da**
65 **readequação dos projetos do PAT considerando o corte orçamentário:** Micheline passa a palavra
66 para o Chefe do Departamento de Administração, Antonio, que passa a esclarecer sobre o cenário
67 orçamentário para o ano de 2021. Antonio coloca que houve um corte orçamentário de 18% (dezoito
68 por cento) para o ano de 2021 e isso impactou no orçamento interno do nosso câmpus, principalmente
69 o orçamento de investimento, que acabou sofrendo uma redução de 92% (noventa e dois por cento).
70 Que diante deste cenário, todos os projetos sofreram alterações nas posições que estavam no quadro de
71 prioridades e que foram usados alguns critérios para fazer essa reformulação. Antonio destaca que as
72 despesas obrigatórias foram mantidas no topo do quadro, assim como os projetos de insumo de todas

73 as unidades curriculares, que são contemplados com recurso de custeio para o funcionamento das
74 atividades práticas dos cursos. As bolsas de monitoria também subiram para o topo do quadro, pois
75 também são contempladas com recurso de custeio. Com relação às viagens técnicas, Antonio esclarece
76 que apenas os projetos de viagens técnicas do Eixo do Turismo permaneceram acima da linha de corte.
77 Outros projetos permaneceram na mesma posição do quadro aprovado anteriormente, mas com a
78 redução orçamentária esses projetos ficaram abaixo da linha de corte e só serão contemplados caso o
79 câmpus receba algum recurso extraorçamentário. Antonio pontua que o papel do Colegiado hoje é a
80 aprovação da nova ordem dos projetos após o corte orçamentário. Micheline pergunta se algum
81 membro gostaria de se manifestar e, não havendo manifestações, a presidente do Colegiado pergunta
82 se há alguma objeção à aprovação da readequação dos projetos do PAT considerando o corte
83 orçamentário. Não havendo objeções, **a readequação dos projetos do PAT considerando o corte**
84 **orçamentário é aprovada por todos.** A presidente do Colegiado prossegue para o ponto de pauta 4)
85 **Aprovação do PPC do FIC Inglês na Recepção Hoteleira (EaD - oferta Multicampi):** Micheline
86 explica que se trata de um projeto novo, multicampi, que deve ser encaminhado para o CEPE, que
87 primeiro o projeto passa pelo Colegiado dos Câmpus envolvidos e, após, o encaminhamento ao CEPE
88 será realizado por um destes câmpus. Micheline comenta que a professora Telma, uma das
89 responsáveis pelo PPC deste FIC, está presente na reunião e pode esclarecer dúvidas, caso necessário.
90 Telma esclarece que os 3 câmpus envolvidos são: Florianópolis-Continente, São José e Garopaba e que
91 os professores envolvidos estão trabalhando na elaboração do PPC desde o primeiro semestre de 2020
92 e já estão trabalhando na elaboração dos materiais didáticos. Explica que este curso é destinado
93 àqueles profissionais da área que já estão no mercado de trabalho e também aos que estão em
94 formação. Priscilla sugere que seja feita uma alteração no PPC com relação ao pré-requisito mínimo de
95 experiência profissional e Andrea sugere alteração no pré-requisito de escolaridade. Fabiana e Telma
96 também comentam sobre os pré-requisitos. Micheline coloca que tem-se a seguinte proposta: aprovar o
97 PPC com as sugestões à Comissão, solicitadas pelo Colegiado do Câmpus, de alterar “pré-requisito”
98 para “pré-requisito mínimo”; que seja alterada a escolaridade para “ensino médio incompleto” e em
99 experiência profissional alterar o requisito “estar trabalhando ou ter trabalhado na área” para “estar
100 trabalhando ou ter trabalhado na área e/ou estar em formação ou ter formação na área”. Micheline
101 questiona se os membros colegiados estão de acordo com a proposta e, não havendo objeções, o **PPC**
102 **do FIC Inglês na Recepção Hoteleira (EaD - oferta Multicampi) é aprovado por todos, com a**
103 **sugestão à Comissão que, se possível, altere o pré-requisito mínimo de escolaridade e de**
104 **experiência profissional, conforme proposta deste Colegiado.** Segue-se para o último ponto de
105 pauta 5) **Apreciação da Minuta do Regulamento da Assembleia Geral remota:** Micheline esclarece
106 que essa é a terceira vez que este ponto de pauta vem ao Colegiado, que houve um pedido de vistas
107 pelo segmento TAE, depois o documento retornou à Comissão, que fez a análise e trouxe os pontos em
108 um quadro analítico, que foi aos membros do colegiado e retorna agora para apreciação. Pontua que a
109 Comissão tinha vigência até o fim do semestre 2020/1 (09 de outubro) e que na 28ª Reunião

110 Extraordinária do Colegiado, em 25/11/2020, a renovação da Comissão destinada à elaboração de
111 regulamento para realização de Assembleia Geral remota entrou como pauta, mas o colegiado decidiu
112 que não seria necessária a renovação, considerando que o documento foi revisto e aguardava
113 apreciação do Colegiado. Micheline passa a palavra para Tatiane para a apresentação do documento,
114 tendo em vista que era a articuladora da Comissão e participou de todo o processo de construção da
115 minuta. Tatiane sugere fazer uma leitura geral do documento para então fazer a análise de cada item.
116 Todos concordam. Tatiane faz a leitura da minuta e, em seguida, faz a leitura das sugestões apontadas
117 pelo segmento TAE após o pedido de vistas. Passa-se, então, para a leitura dos itens do quadro
118 analítico com as sugestões do segmento TAE e Tatiane faz explicações sobre os primeiros itens. Como
119 alguns pontos implicariam na mudança de texto já votado em reunião anterior, Micheline coloca como
120 proposta aos membros colegiados que não se altere os artigos que já foram votados anteriormente e
121 pergunta se há alguma objeção. **Não havendo objeções, a proposta de não alteração dos pontos já**
122 **votados em reunião anterior é aprovada.** Segue-se com a leitura das sugestões e observações da
123 comissão no quadro analítico. Foram feitas discussões e esclarecimentos a respeito dos artigos do
124 documento e as seguintes propostas à minuta do Regulamento da Assembleia Geral Remota foram
125 votadas pelos membros do Colegiado: **Proposta 1** - Aceitar mais inscrições por meio de outra
126 plataforma após as manifestações ocorridas dos inscritos por meio de formulário previamente enviado:
127 **não aprovada. Proposta 2** - Inserir no texto da minuta o uso do email institucional para acessar a
128 plataforma: **aprovada. Proposta 3** - Inserir no art 2º um parágrafo único com o seguinte texto:
129 *“Parágrafo único. Para acessar a plataforma on-line na qual ocorrerá a Assembleia deverá ser*
130 *utilizado o e-mail institucional.”*: **aprovada. Proposta 4** - Para o art. 6º, § 2º, foram colocadas as
131 seguintes propostas: *A - 20 minutos para votação e apuração = 1 voto; B - 10 a 15 minutos de votação*
132 *= nenhum voto; C - Especificar tempo de votação e apuração = 7 votos; D - 20 minutos de votação e*
133 *em seguida apuração = 1 voto. A proposta C foi aprovada pela maioria,* assim o §2º do art. 6º passa
134 a ter o seguinte texto: *§2º Sobre o que trata o inciso VI, haverá interrupção da reunião por XX minutos*
135 *para votação e XX minutos para apuração dos votos. Proposta 5* - Para o art. 4º foram colocadas as
136 seguintes propostas: *A - manter o sistema Helios; B - alterar para google forms; C - deixar em aberto*
137 *para ser preenchido pela comissão organizadora (informar no texto da minuta que o sistema deve*
138 *garantir a segurança, a identificação dos votantes e rapidez no processo de apuração).* **A proposta C**
139 **foi aprovada por todos,** passando o artigo a ter o seguinte texto: *Art. 4º Terão direito a voto, por meio*
140 *de sistema eletrônico que garanta a segurança, a identificação dos votantes e a rapidez na apuração,*
141 *os servidores técnicos administrativos em educação, docentes e discentes, sendo que os*
142 *pais/responsáveis votarão junto com seus/suas filhos/filhas. Proposta 6* - Retirar do art. 4º o trecho
143 final do artigo: *“sendo que os pais/responsáveis votarão junto com seus/suas filhos/filhas”*: **aprovada.**
144 O artigo passa a ter o seguinte texto: *Art. 4º Terão direito a voto, por meio de sistema eletrônico que*
145 *garanta a segurança, a identificação dos votantes e a rapidez na apuração, os servidores técnicos*
146 *administrativos em educação, docentes e discentes. Proposta 7* - No art. 7º trocar a palavra

147 “intervenção” por “manifestação”: **aprovado.** O artigo passa a ter o seguinte texto: *Art. 7º O tempo*
148 *de manifestação de cada inscrição será de 03 (três) minutos, improrrogáveis, devendo a mesa*
149 *comunicar com 30 (trinta) segundos de antecedência, o término do tempo. Proposta 8 - Alterar a*
150 *localização dos artigos: o art. 7º passa a ser o art. 4º e o art. 4º passa a ser o art. 5º: aprovado.*
151 **Proposta 9** - Para art. 3º, parágrafo 4º, foram colocadas as seguintes propostas: *A - manter o texto da*
152 *minuta: § 4º Após a inscrição, o direito à manifestação se efetivará por ordem de inscrição,*
153 *respeitando o limite de 4 pessoas por segmento, sendo 2 manifestações contrárias e 2 favoráveis; B -*
154 *Proposta da comissão: § 4º A mesa coordenadora estabelecerá um limite para a quantidade de*
155 *manifestações; C - Proposta de membro: § 4º Após a inscrição, o direito à manifestação se efetivará*
156 *por ordem de inscrição, respeitando o limite de 4 pessoas por segmento, sendo 2 manifestações*
157 *contrárias e 2 favoráveis, podendo a mesa coordenadora avaliar e estabelecer um limite além do*
158 *previsto para a quantidade de manifestações. A proposta C foi aprovada por todos, passando o §4º*
159 *do art. 3º a ter o seguinte texto: § 4º Após a inscrição, o direito à manifestação se efetivará por ordem*
160 *de inscrição, respeitando o limite de 4 pessoas por segmento, sendo 2 manifestações contrárias e 2*
161 *favoráveis, podendo a mesa coordenadora avaliar e estabelecer um limite além do previsto para a*
162 *quantidade de manifestações. Proposta 10 - Prever lista de presença na minuta da assembleia remota:*
163 **não aprovada.** Após a discussão e votação da Proposta 10, tendo em vista que a reunião atingiu o
164 limite de 4 (quatro) horas, conforme Regulamento do Colegiado, Micheline questiona se alguém se
165 opõe à extensão da reunião por mais 15 (quinze) minutos e, não havendo oposição, a reunião
166 prossegue com a análise e votação dos próximos itens do documento, com as seguintes propostas:
167 **Proposta 11** - Suprimir o §4º do art. 3º: **não aprovada. Proposta 12** - Suprimir o art. 6º: **não**
168 **aprovada. Proposta 13** - Retirar do §1º do art. 6º o trecho: “no tocante ao inciso IV”:
169 **aprovado.** O §1º do art. 6º passa a ter o seguinte texto: *§1º Para esclarecimentos de dúvidas será concedido um*
170 *período de 3 minutos para inscrições e o tempo para resposta será definido pela mesa. Após a*
171 *discussão e votação da Proposta 13, passados os 15 (quinze) minutos aprovados além do tempo regular*
172 *da reunião, Micheline questiona novamente sobre a extensão da reunião por mais 15 (quinze) minutos*
173 *e, não havendo oposição, a reunião prossegue com a análise e votação dos próximos itens do*
174 *documento, com as seguintes propostas: Proposta 14 - Incluir um novo artigo, que ficará como artigo*
175 *8º, com um parágrafo único: aprovado. O novo artigo terá o seguinte texto: Art. 8º O formulário*
176 *eletrônico para votação será disponibilizado durante a Assembleia, que será interrompida pelo tempo*
177 *estabelecido pela comissão organizadora para votação e apuração dos votos. Parágrafo único. A*
178 *paridade dos votos deverá ser garantida por meio do formulário de votação. Proposta 15* - Para o art.
179 8º, que passou a ser o artigo 9º, foram colocadas as seguintes propostas: *A - Art 9º “As definições das*
180 *propostas serão tomadas por meio de processo de votação” e suprimir o inciso II do art. 9º; B - Art 9º*
181 *“As definições serão tomadas por meio de processo de votação” e suprimir o inciso II do art. 9º; C -*
182 *Art. 9º “As definições das propostas serão tomadas por meio de processo de votação” e manter o*
183 *inciso II do art. 9º, conforme minuta. A proposta C foi aprovada pela maioria. Proposta 16* - Excluir

184 a expressão “*de votação*” no inciso III do novo art. 9º (antigo art. 8º): **aprovado**. O inciso III do novo
185 art. 9º passa a ter o seguinte texto: *III - Os participantes poderão solicitar recurso, via formulário*
186 *específico disponibilizado previamente e durante a assembleia. Proposta 17 - Mudar a palavra*
187 *“intervenção” por “manifestação”* no inciso VI do art. 5º (que será outro número de artigo, tendo em
188 vista que a ordem dos artigos foi modificada a partir do art. 4º): **aprovada**. O inciso VI deste artigo
189 passa a ter o seguinte texto: *VI - Controlar o tempo de manifestação dos inscritos*. Em seguida, Tatiane
190 traz a proposta de alterar o trecho “ordem de inscrição” por “ordem de sorteio” no §4º do art. 3º. Como
191 a proposta necessitava de um maior tempo de discussão e, tendo em vista o tempo decorrido de
192 reunião, Micheline questiona aos membros se querem prorrogar a reunião por mais 30 (trinta) minutos
193 ou realizar um novo encontro, numa reunião extraordinária, para continuar a apreciação da proposta e
194 finalizar a apreciação da minuta. **Decidiu-se por realizar uma reunião extraordinária para finalizar**
195 **a apreciação da minuta do Regulamento da Assembleia Geral remota**. Concluídos os pontos de
196 pauta, a presidente do Colegiado agradeceu a presença e participação de todos e encerrou a reunião.

MICHELINE SARTORI - Presidente do Colegiado do Câmpus

PRISCILLA DE OLIVEIRA - Chefe do Depto de Ensino, Pesquisa e Extensão

ANTONIO LUIZ SCHALATA PACHECO FILHO - Chefe do Depto de Administração

FABIANA DE AGAPITO KANGERSKI - Representante Titular dos Docentes

TATIANE MELISSA SCOZ - Representante Titular dos Docentes

MARINALDA MARIA GRABALSKI - Representante Titular dos TAEs

DANIELLI PRADO DZIOBA LOSS - Representante Titular dos TAEs

ANDREA CAROLINA TURCATO - Representante Titular dos Discentes

PEDRO SOUZA RICARDO - Representante Titular dos Discentes

CELSO JOSÉ BARBOSA DE SOUZA - Representante Titular da Comunidade Externa

CAROLINA CORRÊA - Secretária do Colegiado do Câmpus