

ATA 19/2021 DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO COLEGIADO DO CÂMPUS

CAÇADOR DO IFSC

Caçador, 08 de dezembro de 2021

1 No dia oito do mês de dezembro de dois mil e vinte um reuniram-se via Google Meet, os
2 membros do colegiado do câmpus em reunião ordinária. Estiveram presentes a presidente do
3 colegiado, Danielle Regina Ullrich, e os membros: Bruno Santos Vieira, Welinton Haas,
4 Alesandra Oriente, William Douglas Gomes Peres, Bianca Gonçalves Sousa de Moraes, Eric
5 Costa Carvalho, Sibeli Paulon Ferronato, Paulina Aparecida Cícera da Silva e Beatriz
6 Aparecida Pereira. Fernanda Francio Parisotto e Cristiane Brusco Schwartz justificaram a
7 ausência. Danielle iniciou com os informes. O primeiro informe foi sobre as próximas entregas
8 das cestas do PNAE, que ocorrerão nos dias 17 e 18/12. Nos próximos dias será enviado o
9 formulário para que os discentes possam manifestar interesse. O segundo informe foi sobre a
10 formatura dos Cursos Técnicos Integrados que será dia 17/12, sendo às 19h para o Integrado
11 em Plásticos e 20h30min para o Integrado em Administração e Informática. O evento será
12 online. Como terceiro informe, o Câmpus Caçador está com o processo de ingresso aberto para
13 o período 2022/1. São 195 vagas em cursos técnicos, sendo eles: Curso Técnico Integrado em
14 Administração; Curso Técnico Integrado em Informática; Curso Técnico Integrado em
15 Plásticos; Curso Técnico Subsequente em Eletromecânica; Curso Técnico Subsequente em
16 Desenvolvimento de Sistemas. Inscrições até o dia 16/12. Findados os informes, iniciou-se com
17 os pontos de pauta. O primeiro referiu-se a homologação do edital 09/21 DG/CDP do processo
18 de escolha para ocupação de coordenações. Como resultado, foi obtido: para a Coordenadoria
19 do Curso Técnico Subsequente em Logística, incluindo encargo das atividades relacionadas à
20 coordenação do Curso Técnico em Administração - Elizabeth Wood Moçato de Oliveira
21 Pimentel com maior índice de votos; para a Coordenadoria do Curso de Sistemas de Informação
22 incluindo encargo das atividades relacionadas à Coordenação do Curso Técnico Subsequente
23 em Desenvolvimento de Sistemas – Milena Cristina França com maior índice de votos; para a
24 Coordenadora de Extensão - Carlos Henrique Radavelli, candidato único. Para a Coordenadoria
25 de Tecnologias da Informação e da Comunicação (TIC) não houve candidatos inscritos, por
26 isso, a gestão indicou o servidor João Miguel Erig Bohn. A presidente abriu espaço para
27 esclarecimento de dúvidas e logo após pediu aprovação do resultado final e indicação do novo
28 coordenador de TIC. Por unanimidade, foi homologado o resultado final do edital 09/2021
29 DG/CDR e a indicação do referido coordenador. O segundo ponto de pauta foi a Resolução *ad*

30 *referendum* nº 32/21 sobre a Suspensão do ingresso do curso de Logística para 2022.1. A
31 decisão pela suspensão desta turma ocorreu em virtude da extrapolação da carga horária dos
32 docentes da área de Engenharia de Produção, devido ao processo de remoção de docente desta
33 área, sem reposição de código de vaga imediato. Como o edital foi lançado no dia 18/11, não
34 houve tempo para apreciação no Colegiado. Alesandra relatou um questionamento feito pelo
35 segmento TAE, se há uma previsão de um estudo de impacto das suspensões de cursos na matriz
36 orçamentária de 2023. Danielle respondeu que a gestão ainda não fez esse estudo, mas tem
37 ciência do impacto das suspensões de curso e que para termos maior clareza, é necessário
38 aguardar a consolidação das turmas. Bruno disse que não consegue fazer essa previsão
39 orçamentária, mas consegue saber sobre quanto isso impacta em alunos equivalentes e que isso
40 será analisado. Após comentários, a presidente pediu ratificação da Resolução *ad referendum*
41 nº 32/21, que por unanimidade foi ratificada. O terceiro ponto de pauta foi a apreciação da
42 proposta de suspensão do ingresso do PROEJA. Danielle informou que a gestão reconhece,
43 plenamente, a importância social da oferta de um PROEJA, principalmente no contexto que
44 temos em 2022.1. No entanto, quando sua (re)oferta representa a impossibilidade da oferta de
45 pendências (ou turmas especiais) para nossos cursos técnicos integrados, temos um difícil
46 dilema. Bruno explicou que os professores de português estão com carga horária prevista média
47 de 17 horas em 2022.1 e 17,5 para 2022.2. Considerando que é bastante provável que tenhamos
48 ao menos alguns alunos em pendência, em todos os anos, supondo o cenário bastante realista
49 de formação de 1 turma por ano, há perspectiva de que sejam necessárias 8 horas extras em
50 pendências (ou turmas especiais) para a área de português, em cada semestre. Se não
51 suspendermos o PROEJA, teremos apenas $(20-17) \times 2 = 6$ horas no primeiro semestre e $(20-17,5)$
52 $\times 2 = 5$ horas no segundo semestre de 2022. O quadro de informática também está complicado
53 para 2022.1, que terá 1 professor a menos, pois não tivemos candidatos que atendessem os pré-
54 requisitos no último processo seletivo. Assim, a carga para área, considerando a manutenção do
55 PROEJA em 2022.1, encontra-se com uma média de 19 horas (professores sem coordenação),
56 o que poderá inviabilizar a oferta de pendências de informática nos Técnicos Integrados. Outro
57 motivo exposto foi que boa parte do processo de busca ativa e toda a etapa de matrícula teria
58 que ocorrer em fevereiro. Em um cenário otimista, teríamos o início das aulas em torno de
59 21/02/2022, o que faria com que as cargas horárias se dividissem por um número menor de
60 semanas, tornando ainda mais crítica a situação das áreas acima mencionadas. Além disso, o
61 novo PPC do curso está em fase de finalização. Embora esse fato não represente exatamente
62 uma restrição, o adiamento de oferta poderá representar atender a nova turma com o novo PPC.

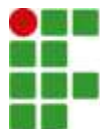
63 Bianca relatou sua preocupação em não ofertar o PROEJA, de ir suprimindo o PROEJA ao
64 longo do tempo em virtude de outros cursos. É uma demanda necessária. Bianca compreende a
65 preocupação da gestão e acha relevante, mas se preocupa que essa suspensão se prolongue por
66 muito tempo. Bruno disse saber da importância do curso e pode assegurar que é uma situação
67 excepcional. Na sequência foi colocado em votação sobre a Suspensão da oferta do PROEJA
68 para um semestre 2022.1. Da votação: Eric: favorável; Alesandra: favorável; Sibeli: favorável;
69 William: absteve-se; Beatriz: favorável; Welinton: favorável; Bruno: favorável; Paulina:
70 favorável. Desta forma, foi aprovada a suspensão do ingresso do PROEJA para 2022.1. O quarto
71 ponto de pauta foi informativo, sobre o adiamento das Unidades Curriculares da disciplina de
72 Sociologia. Danielle encaminhou em anexo ao e-mail da convocação da reunião o relato
73 explicando a necessidade de adiamento das unidades curriculares de Sociologia dos 1ºs e 2ºs
74 anos dos Cursos Integrados, bem como das pendências. Danielle apresentou uma retomada
75 histórica sobre as tentativas do Câmpus Caçador em ter um novo professor de Sociologia. Até
76 o momento o que se tem é um processo de redistribuição que está tramitando no IFMT. Desde
77 março de 2021 o câmpus tem tentado ocupar essa vaga, seja por processo de redistribuição ou
78 por contratação de professor substituto. O Chefe DEPE entrou em contato com os DEPES de
79 outros Câmpus pedindo auxílio, mas conseguiu a ajuda de uma professora apenas para uma
80 unidade curricular da turma formanda em Sistemas de Informação. Em contato com professores
81 de áreas correlatas do próprio câmpus, conseguimos apoio para ministrar as unidades dos
82 terceiros anos dos cursos técnicos, turmas essas também formandas. O quinto ponto de pauta
83 foi a apreciação da Prestação de contas de 2021. Danielle encaminhou ao colegiado o Relatório
84 Anual de Gestão, que é feito pela Direção-Geral, DEPE, DAM e todas as outras coordenações
85 do câmpus. Foi solicitado que as chefias e coordenações elaborassem um relatório com as
86 principais ações desenvolvidas ao longo de 2021. Danielle abriu espaço para esclarecimentos.
87 Não houve manifestações. Em seguida colocou o Relatório Anual de Gestão para aprovação do
88 colegiado. O Relatório foi aprovado por unanimidade. O sexto ponto de pauta foi uma
89 solicitação do docente Diogo Moreno, sobre o estabelecimento de critérios para planejamento
90 e distribuição de disciplinas e cargas horárias. Objetivo do Pedido: “esta solicitação tem como
91 finalidade trazer para deliberação colegiada uma análise sobre uma condição sistemática de
92 perda nas relações de trabalho docente. O contexto da problemática que será apresentada,
93 envolve a pauta de planejamento e distribuição de disciplinas e carga horária docente. A partir
94 disso, nos deparamos com a real situação problema, na qual a forma de gestão adotada leva à
95 falta de equidade”. A presidente do colegiado mencionou o recebimento de uma carta com uma

96 situação específica apresentada por um docente. A carta não foi objeto de debate devido a
97 possibilidade de identificação dos envolvidos. A solicitação feita é que o colegiado do câmpus
98 promova um debate aberto à comunidade acadêmica pautado no planejamento e distribuição de
99 disciplinas e cargas horárias, considerando este processo como uma ferramenta operacional
100 primária para o cumprimento das diretrizes institucionais. Danielle disse que a gestão está
101 aberta para discutir o tema com o colegiado desde que sejam respeitadas as questões legais, as
102 resoluções e os documentos norteadores que nos pautam enquanto instituição. Como não temos
103 como definir critérios em uma reunião colegiada, é necessário um estudo, pois isso afetará todos
104 os docentes. A proposta da gestão é construir um grupo de trabalho que se aproprie do que foi
105 colocado na carta, e que então, traga uma proposta de critérios para distribuição de disciplinas,
106 para posterior apreciação do colegiado. A presidente abriu a palavra. William perguntou como
107 ficaria a situação dos professores até que o colegiado tome essa decisão. Danielle respondeu
108 que a ideia é que continue como está, pois já estamos na finalização da construção dos horários
109 para o próximo semestre, estamos com um tempo curto para inserir essas informações no
110 sistema (antes de sair de férias). Não há um tempo hábil para debater essa questão para o
111 próximo semestre. A intenção é que o GT apresente uma proposta antes da elaboração dos
112 horários do semestre seguinte. Sibeli perguntou se existe, a nível de IFSC, um estudo sobre isso.
113 Danielle respondeu que o que temos hoje é o POCV, que está com previsão de revisão, conforme
114 comentado pela PROEN, mas sobre o processo em si, de critérios de distribuição, não sabe se
115 existe. Bruno disse que desconhece um documento que norteie a divisão de disciplinas dentro
116 de uma mesma área. Mas para professores de áreas diferentes é seguido o POCV. Bianca
117 perguntou se é algo da reitoria a atualização da POCV. Danielle respondeu que sim, de tempos
118 em tempos a reitoria solicita formalmente, que os câmpus revejam o documento. Bianca sugeriu
119 tentar conseguir revisar o POCV e os PPCs de alguns cursos. Bruno fez uma explicação sobre
120 o POCV e como ele tramita. Falou da importância de seguir o referido documento. Bruno vê
121 que o POCV não está desatualizado e deve ser o balizador. É fundamental essa consulta para
122 que seja verificado o impacto na oferta dos cursos anteriormente planejados. O POCV está
123 sendo seguido pelo câmpus, com eventuais ajustes decorrentes da pandemia. William perguntou
124 se a planilha da POCV, que vem sendo alterada pelo câmpus, fica pública. Bruno respondeu
125 que está no drive institucional. William recomendou maior transparência para que o público
126 tenha acesso aos documentos. Danielle mencionou que alterações que são feitas são oriundas
127 de decisões colegiadas, e não da gestão, como por exemplo, as mudanças de PPC, que passam
128 por todas as instâncias para depois alterar o documento do POCV. William relatou ainda ficar

129 com dúvidas referente a essas pequenas alterações, enfatizou a importância da transparência
130 nos atos administrativos. Mencionou ser conselheiro de ética na instituição, e que ao acessar o
131 documento, encaminhado com o pedido de apreciação no Colegiado, percebeu vários indícios
132 éticos. William fez uma fala com o intuito de encorajar os servidores a entregar esses
133 documentos às comissões responsáveis, como a correição, ouvidoria e comissão de ética, que
134 são os caminhos mais adequados para verificar a conduta dos servidores envolvidos na questão.
135 Sibeli falou da importância do diálogo dentro das áreas. Bruno reiterou que as UC's não foram
136 mudadas de áreas desde a última versão no POCV. Ele só faz as simulações no POCV para
137 avaliar a oferta ou não de cursos. Relatou que essa discussão em específico, não é entre
138 servidores da mesma área, e sim de áreas correlatas. Danielle falou da importância da
139 transparência e dos canais institucionais, mas também concorda que é importante a resolução
140 dos conflitos por meio do diálogo. Por isso, a gestão tem trabalhado em ações de capacitação
141 sobre resolução de conflitos, o uso da comunicação não violenta, dentre outras capacitações
142 previstas para o ano 2022. Na sequência, pediu para que o colegiado se manifestasse quanto a
143 criação de um GT para verificação de critérios para o planejamento e distribuição de disciplinas
144 e cargas horárias. Todos os membros manifestaram-se favoráveis. A reunião foi prorrogada por
145 mais 30 minutos. Sobre a definição da composição do GT, Danielle sugeriu um representante
146 de cada segmento e um representante da gestão. Os membros concordaram com o formato do
147 GT. William, Bruno e Paulina manifestaram interesse. O segmento docente ficou de indicar um
148 membro até o final do dia e informar o colegiado por e-mail. O sétimo ponto de pauta foi a
149 definição da data da primeira reunião ordinária do Colegiado 2022. A sugestão de Danielle foi
150 16/02/22 às 14h30min. Todos os membros concordaram com a data. Sem mais pontos de pauta,
151 Danielle encerrou a reunião agradecendo a presença de todos. Nada mais havendo a tratar, foi
152 lavrada a presente ata por mim, Marielli Aparecida Nava Paggi, que secretariou a reunião, e
153 será assinada pelos membros do Colegiado do campus Caçador. A transmissão da reunião está
154 disponível em: <https://www.youtube.com/watch?v=kVuByCixiRs&t=12s>
155

Danielle Regina Ullrich
Membro Nato – Presidente

Bruno Santos Vieira
Membro Nato – DEPE



Welinton Haas
Membro Nato – DAM

Alessandra Oriente
Membro TAE

William Douglas Gomes Peres
Membro TAE

Eric Costa Carvalho
Membro Docente

Sibeli Paulon Ferronato
Membro Docente

Paulina Aparecida Cícera da Silva
Membro Discente

Beatriz Aparecida Pereira
Secretaria de Educação

Marielli Aparecida Nava Paggi
Secretária

Ata 19 da reunião ordinária do colegiado de 08/12/21

17 mensagens

Assessoria - Campus Cacador <assessoria.cdr@ifsc.edu.br>
Para: colegiado cdr <colegiado.cdr@listas.ifsc.edu.br>

14 de dezembro de 2021 10:28

Bom dia,

Segue ata 19 da reunião ordinária do colegiado de 08/12/21, para ciência e concordância dos membros:

Danielle, Bruno, Welinton, Alesandra, William, Eric Sibeli, Paulina e Beatriz Aparecida Pereira.

--


Atenciosamente,

Marielli Aparecida Nava Paggi

Assessoria da Direção-Geral
Câmpus Caçador
(49) 3561 5722

Instituto Federal de Santa Catarina - Caçador

Avenida Fahdo Thomé, 3000, Champagnat, Caçador/SC - CEP 89503-550
www.cacador.ifsc.edu.br

 **Ata 19 do colegiado 08_12_2021 Ordinária.pdf**
185K

Departamento de Administracao <dam.cdr@ifsc.edu.br>
Para: Assessoria - Campus Cacador <assessoria.cdr@ifsc.edu.br>
Cc: colegiado cdr <colegiado.cdr@listas.ifsc.edu.br>

14 de dezembro de 2021 10:31

Bom dia,
De acordo com o documento.
Atenciosamente,
Welinton Haas

Departamento de Administração - DAM

(49) 3561-5705

Instituto Federal de Santa Catarina - Câmpus Caçador

Av. Fahdo Thomé, 3.000, Champagnat, Caçador / SC - CEP: 89503-550
<http://cacador.ifsc.edu.br/>

[Texto das mensagens anteriores oculto]

[Texto das mensagens anteriores oculto]

Colegiado.cdr mailing list
Colegiado.cdr@listas.ifsc.edu.br
<https://listas.ifsc.edu.br/cgi-bin/mailman/listinfo/colegiado.cdr>

Eric Costa Carvalho <eric.costa@ifsc.edu.br>
Para: Assessoria - Campus Cacador <assessoria.cdr@ifsc.edu.br>

14 de dezembro de 2021 10:32

Oi, Mari. Bom dia. Tudo bem?
O William é membro TAE, e não docente.
Lá embaixo no campo das assinaturas está errado.
Abraço.
At.te,

Prof. Dr. Eric Costa Carvalho

Professor do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico

Coordenação do Curso de Engenharia de Produção

Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Santa Catarina (IFSC) - Câmpus Caçador

Av. Fahdo Thomé, 3000 | Champagnat | Caçador /SC | CEP: 89503-550

Fone: (49) 3561-5700 | www.ifsc.edu.br

Em ter., 14 de dez. de 2021 às 10:29, Assessoria - Campus Cacador <assessoria.cdr@ifsc.edu.br> escreveu:

[Texto das mensagens anteriores oculto]

[Texto das mensagens anteriores oculto]

Assessoria - Campus Cacador <assessoria.cdr@ifsc.edu.br>

14 de dezembro de 2021 10:33

Para: Eric Costa Carvalho <eric.costa@ifsc.edu.br>

Obrigada, Eric. Farei a correção. Quanto ao restante, está de acordo?

[Texto das mensagens anteriores oculto]

Eric Costa Carvalho <eric.costa@ifsc.edu.br>

14 de dezembro de 2021 10:33

Para: Assessoria - Campus Cacador <assessoria.cdr@ifsc.edu.br>

Sim, de acordo.

At.te,

Prof. Dr. Eric Costa Carvalho

Professor do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico

Coordenação do Curso de Engenharia de Produção

Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Santa Catarina (IFSC) - Câmpus Caçador

Av. Fahdo Thomé, 3000 | Champagnat | Caçador /SC | CEP: 89503-550

Fone: (49) 3561-5700 | www.ifsc.edu.br

[Texto das mensagens anteriores oculto]

Assessoria - Campus Cacador <assessoria.cdr@ifsc.edu.br>

14 de dezembro de 2021 10:35

Para: colegiado cdr <colegiado.cdr@listas.ifsc.edu.br>

Informo que acabei de corrigir um erro de digitação quanto a um membro do colegiado que estava com o segmento errado no campo da assinatura.

[Texto das mensagens anteriores oculto]

DANIELLE REGINA ULLRICH <danielle.ullrich@ifsc.edu.br>

14 de dezembro de 2021 15:05

Para: Assessoria - Campus Cacador <assessoria.cdr@ifsc.edu.br>Cc: colegiado cdr <colegiado.cdr@listas.ifsc.edu.br>

Olá a todos!

Estou ciente e de acordo com o conteúdo da ata.

Grata,

[Texto das mensagens anteriores oculto]

Danielle Regina Ullrich, Dra.

Diretora-Geral

Câmpus Caçador

(49) 3561-5700

Instituto Federal de Santa Catarina - Câmpus Caçador

Av. Fahdo Thomé, 3000, Champagnat, Caçador / SC - CEP: 89500-000

www.cacador.ifsc.edu.br

Beatriz Aparecida Pereira <beatriz.pereira@cacador.edu.sc.gov.br>

14 de dezembro de 2021 15:27

Para: Assessoria - Campus Cacador <assessoria.cdr@ifsc.edu.br>

Boa tarde, Ciente! Beatriz

[Texto das mensagens anteriores oculto]

Sibeli Paulon Ferronato <sibeli.ferronato@ifsc.edu.br>
Para: Assessoria - Campus Cacador <assessoria.cdr@ifsc.edu.br>
Cc: colegiado cdr <colegiado.cdr@listas.ifsc.edu.br>

15 de dezembro de 2021 10:45

Bom dia!

Estou ciente e de acordo com a Ata.

Abraços

Em ter., 14 de dez. de 2021 às 10:29, Assessoria - Campus Cacador <assessoria.cdr@ifsc.edu.br> escreveu:

[Texto das mensagens anteriores oculto]

Colegiado.cdr mailing list

Colegiado.cdr@listas.ifsc.edu.br

<https://listas.ifsc.edu.br/cgi-bin/mailman/listinfo/colegiado.cdr>

--

Sibeli Paulon Ferronato

CRA-SC 30979

Professora da área de Gestão e Negócio

Câmpus Caçador

(49) 3561-5730

Instituto Federal de Santa Catarina – Câmpus Caçador

Av. Fahdo Thomé, 3000 – Bairro Champagnat - Caçador /SC - CEP: 89503-550

www.cacador.ifsc.edu.br

ALESANDRA ORIENTE <alesandra.orient@ifsc.edu.br>
Para: Assessoria - Campus Cacador <assessoria.cdr@ifsc.edu.br>

15 de dezembro de 2021 16:54

Ciente e de acordo.

Atenciosamente,

Em ter., 14 de dez. de 2021 às 10:29, Assessoria - Campus Cacador <assessoria.cdr@ifsc.edu.br> escreveu:

[Texto das mensagens anteriores oculto]

[Texto das mensagens anteriores oculto]

--

Alesandra Oriente

Técnica em Assuntos Educacionais

Coordenadoria Pedagógica/ IFSC Caçador

<http://lattes.cnpq.br/4840090420468465>

<https://www.ifsc.edu.br/web/campus-cacador>

Diego Braz de Camargo <diego.camargo@cacador.edu.sc.gov.br>
Para: Assessoria - Campus Cacador <assessoria.cdr@ifsc.edu.br>

15 de dezembro de 2021 18:43

Ciente

[Texto das mensagens anteriores oculto]


Assessoria - Campus Cacador <assessoria.cdr@ifsc.edu.br>
Para: Paulina Silva <paulinaaparecida172i2@gmail.com>

7 de fevereiro de 2022 11:17

Bom dia Paulina,

Segue conforme solicitado.

[Texto das mensagens anteriores oculto]

 **Ata 19 do colegiado 08_12_2021 Ordinária.pdf**
185K

Paulina Silva <paulinaaparecida172i2@gmail.com>
Para: Assessoria - Campus Cacador <assessoria.cdr@ifsc.edu.br>

7 de fevereiro de 2022 11:28

Ciente e de acordo

[Texto das mensagens anteriores oculto]

Assessoria - Campus Cacador <assessoria.cdr@ifsc.edu.br>
Para: WILLIAM DOUGLAS GOMES PERES <william.peres@ifsc.edu.br>

21 de fevereiro de 2022 14:51

Boa tarde William,

Aguardo ciência e concordância para publicação da ata.

----- Forwarded message -----

De: **Assessoria - Campus Cacador** <assessoria.cdr@ifsc.edu.br>


Date: ter., 14 de dez. de 2021 às 10:28

Subject: Ata 19 da reunião ordinária do colegiado de 08/12/21

To: colegiado cdr <colegiado.cdr@listas.ifsc.edu.br>

[Texto das mensagens anteriores oculto]

[Texto das mensagens anteriores oculto]

 **Ata 19 do colegiado 08_12_2021 Ordinária.pdf**
185K

WILLIAM DOUGLAS GOMES PERES <william.peres@ifsc.edu.br>
Para: Assessoria - Campus Cacador <assessoria.cdr@ifsc.edu.br>

21 de fevereiro de 2022 14:52

Olá,

Ciente e de acordo.

Atenciosamente.

[Texto das mensagens anteriores oculto]

--

William Douglas Gomes Peres

Assistente em administração

Coordenadoria de Relações Externas Câmpus Caçador

Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Santa Catarina - Campus Caçador

Av. Fahdo Thomé, 3000, bairro Champagnat, CEP: 89500-000

Caçador- Santa Catarina – Brasil

Assessoria - Campus Cacador <assessoria.cdr@ifsc.edu.br>
Para: Departamento de Ensino Pesquisa e Extensao - Campus Cacador <depe.cacador@ifsc.edu.br>

21 de fevereiro de 2022 15:06

Boa tarde Bruno,

Aguardo ciência e concordância para publicação da ata.

----- Forwarded message -----


De: **Assessoria - Campus Cacador** <assessoria.cdr@ifsc.edu.br>

Date: ter., 14 de dez. de 2021 às 10:28

Subject: Ata 19 da reunião ordinária do colegiado de 08/12/21
To: colegiado cdr <colegiado.cdr@listas.ifsc.edu.br>

[Texto das mensagens anteriores oculto]

[Texto das mensagens anteriores oculto]

 **Ata 19 do colegiado 08_12_2021 Ordinária.pdf**
185K

Departamento de Ensino Pesquisa e Extensao - Campus Cacador

<depe.cacador@ifsc.edu.br>

Para: Assessoria - Campus Cacador <assessoria.cdr@ifsc.edu.br>

21 de fevereiro de 2022

16:06

Oi Mari!

Desculpe a demora!

Ciente e de acordo com o teor da ata.

Abraços

[Texto das mensagens anteriores oculto]

--

Bruno Vieira

Professor EBTT - Chefe do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão - Campus Caçador

Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Santa Catarina (IFSC)

[Av. Fahdo Thomé, 3000 || CEP 89503-550](#)

Fones: (49) 3561-5700

www.ifsc.edu.br || cacador.ifsc.edu.br