

ATA

**3ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO COLEGIADO DO CÂMPUS ITAJAÍ
DO DIA DOZE DE JUNHO DE DOIS MIL E DEZOITO
(DATA: 12/06/2018 às 14h)**

No **décimo segundo** dia do mês de **junho** do ano de **dois mil e dezoito**, às **quatorze horas**, reuniram-se, em Reunião do Colegiado do Câmpus Itajaí do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Santa Catarina, no endereço Avenida Abrahão João Francisco, número três mil novecentos e oitenta e oito, bairro Ressacada no município de Itajaí, Santa Catarina, o Presidente deste Colegiado, Carlos Alberto Souza, o Chefe do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão, Cássio Aurélio Suski, a Chefe do Departamento de Administração, Patrícia Oliveira Rebelo Leite, os representantes do segmento TAE, Davi Sell Yahn e Bárbara Frassini Lopes; as representantes docentes, Melina Chiba Galvão e Fernanda Isabel Marques Argoud; **1 - Apreciação e aprovação da Minuta do Edital para o Processo de escolha de novos membros do Colegiado do Câmpus.** Melina apresenta a minuta do edital e o cronograma da eleição para o Colegiado. Pediu para os integrantes do colegiado ajudarem a divulgar o cronograma das eleições em função dos prazos. Carlos perguntou se havia alguma dúvida e todos os presentes informaram não ter dúvidas. Colocou em votação. Aprovado por unanimidade pelos presentes. **2 - - Esclarecimentos e possibilidade de motorista no período noturno:** Carlos trouxe a questão que foi encaminhada pela professora Janaina. Foram colocadas as opções de contratar um segundo motorista ou reorganizar o horário do motorista atual de forma que ele não trabalhe os 3 turnos no dia. Melina reafirmou a necessidade de saídas no período noturno. Carlos perguntou se seria possível bloquear o agendamento de forma que quando houver um agendamento no período noturno que não seja possível agendar durante o dia. Patrícia lembrou que o contrato do motorista é diurno e que ele pode ser chamado *eventualmente* no período noturno. O motorista pode se negar a trabalhar a noite frequentemente. Ela sugeriu que cada vez que alguém agendar uma saída a noite que já reserve uma folga para o motorista no período diurno daquele dia. Fernanda lembrou que um motorista custa quase R\$ 100 mil ao ano. Que o valor é alto para colocar mais um motorista. Fernanda disse que a maioria dos agendamentos dos veículos é da área de recursos naturais. E perguntou se é possível criar uma cota de uso do motorista por curso ou área. Bárbara lembrou que o motorista está diariamente trabalhando a mais do que o previsto. E isso está gerando horas extras que o Ifsc não pode repassar à empresa. Carlos fechou o assunto dizendo que é do entendimento comum dos presentes que não será contratado outro motorista. O encaminhamento aprovado foi fazer uma resolução de uso da direção veicular que vai colocar a necessidade de consultar disponibilidade com o motorista para os horários noturno e sábado e agendar folga para o motorista em um dos períodos do dia em que houver agendamento para o período noturno. **3 - Apreciação e aprovação do PAT – 2019:** Patrícia apresentou o PAT e foram apresentadas várias alternativas para redução de custos. Foi informado que duas portarias usam bastante recursos para essa mesma finalidade. Uma sugestão levantada foi fechar o acesso pela portaria da frente e levar a secretaria acadêmica para aquele espaço, deixando o acesso ao campus por veículos e pedestres apenas pelo portão lateral. Após solicitação do professor Eduardo Mayer ficou decidido que poderá utilizar até R\$ 5 mil de diárias de funcionamento para colaborador eventual se for necessário, ou da rubrica de Auxílio a Pesquisador para execução da Semana Nacional de Ciência e Tecnologia. O professor Luis Fernando Pozas pediu para ter um estagiário para engenharia elétrica para auxiliar na documentação do reconhecimento do curso. Carlos perguntou se alguém é contra a contratação de um novo estagiário para o curso de engenharia elétrica ainda esse ano. Davi disse que não é contra, mas quer saber de onde sairá o recurso para a contratação de um novo estagiário. Ficou definido que será de nível superior com carga horária de 4h semanais. Carlos sugeriu pensar para o próximo ano 3 estagiários, um por cada área, para auxiliar na documentação de cada curso. Foi aprovado pelos presentes. E foi verificado em conjunto de onde pode ser tirado esse valor de R\$ 9 mil dos projetos do PAT. Foram reduzidos R\$ 2 mil de passagens em funcionamento e mais R\$ 7 mil de serviços para manutenção de equipamentos de laboratórios. Barbara sugeriu que se reduza o valor de investimento que está em pouco

Melina e. *Angélica* *Suu*

mais de R\$ 100 mil e há a promessa do governo de cortar 60% do valor do investimento como foi feito esse ano. Ela levantou a ideia de colocar mais recursos para projetos de pesquisa de forma que os coordenadores dos cursos tenham a responsabilidade de adquirir os itens de investimento necessários ao Câmpus por meio de projetos de Pesquisa. Foi transferido R\$ 60 mil de investimento para auxílio ao pesquisador para essa finalidade. Foi colocado em votação o PAT com essas alterações feitas durante a reunião. Carlos perguntou se alguém tinha alguma dúvida. Ninguém se pronunciou. O Encaminhamento foi apresentar as duas opções de divisão pelos coordenadores de curso, a saber: A – manter os R\$ 60 mil em permanente e B – Transferir R\$ 60 mil para auxílio ao pesquisador para viabilizar um edital de pesquisa e permitir a compra dos materiais por meio dele. Ressaltando que os coordenadores não poderão mais mexer em outros itens após essa reunião. Foi aprovado dessa forma: a opção que os coordenadores definirem será encaminhada já validada por este colegiado. Patrícia apresentou uma tabela com o número de alunos enviada pelo Registro Acadêmico referente a plataforma Nilo Peçanha que é a nova forma de computar a distribuição de recursos do MEC em relação ao número de alunos. **Informes: Informe 1** - Aprovado o calendário apresentado para reposição das aulas em função da greve dos caminhoneiros com a reposição nos dias 23 e 30/06 e dia 10/07. **Informe 2** Carlos também apresentou o pedido de saída do professor Mathias da Coordenação de Extensão do Campus e informou que está disponível para ser ocupada por outra pessoa. Que será encaminhado um e-mail com essa informação para todos. **Informe 3** Criação de Portaria para grupo de trabalho para avaliação e disponibilização de mais salas de aula no Câmpus **Informe 4** Carlos citou a Homenagem recebida pelos IFs na Assembleia Legislativa de SC e agradecimento feito pelo exército por ter cedido o espaço para uma operação de treinamento no mês passado. **Informe 5** Atualização sobre a reposição da Fiação para iluminação da quadra. Patrícia informou que a seguradora se negou a pagar e que o Câmpus vai ter que repor a fiação com seus próprios recursos. Que está estimado em R\$ 25 mil o custo do material para reposição e ainda terá o custo de mão de obra ainda não calculada. Nada mais a tratar, foi lavrada por mim, Rafael Augusto Wielewski a presente Ata, assinada por todos os presentes.

Melina e.

Silva
Amonfetic



LISTA DE PRESENÇA

REUNIÃO ORDINÁRIA DE 2018

COLEGIADO DO CÂMPUS ITAJAÍ

EM 12/06/2018, às 14h

NOME	ASSINATURA
Davi Bell John	Davi Bell John
Bárbara F. Lopes	Bárbara F. Lopes
Carlos Alberto Souza	Carlos Alberto Souza
Patrícia O.R. Leite	Patrícia O.R. Leite
CASSIO AURÉLIO SUSKI	CASSIO AURÉLIO SUSKI
Fernando J M Argoud	Fernando J M Argoud
Eduardo Martins	Eduardo Martins
Douglas AS	Douglas AS
Clayton Luiz GRACIOSO	Clayton Luiz GRACIOSO
João Paulo Cunha	João Paulo Cunha
Tiago Drummond Lopes	Tiago Drummond Lopes
Luis F. ROSAS	Luis F. ROSAS
Melina Chiba Galvão	Melina Chiba Galvão
RODY ZOHARO	RODY ZOHARO
Fernando J M Argoud Silva	Fernando J M Argoud Silva
Amanda Otília Vieira	Amanda Otília Vieira