



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA
CAMPUS SÃO JOSÉ
GABINETE DA DIREÇÃO

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO COLEGIADO DO CAMPUS SÃO JOSÉ

Data: 28/06 /2016

Horário: 09h40min

Presentes: Saul Silva Caetano, Antônio Galdino da Costa, Marcelo Eduardo de Oliveira, Volnei Velleda Rodrigues, George Henry Wojcikiewicz, Ricardo Martins, Michael Emerson da Silva, Filipe Kuhnen, Gabriel de Souza e Soraia Destri.

O Presidente do Colegiado, Professor Saul Silva Caetano, iniciou os trabalhos saudando a todos e solicitando a inclusão de um terceiro item na pauta do dia: 3) Mudança No PPC do curso de Formação Inicial em Operador de Computadores – PROEJA ENSINO MÉDIO. Aprovada a inclusão. Após procedeu a leitura da pauta do dia que ficou assim definida: 1) Informes; 2) Discussão e aprovação do PAT 2017; 3) Mudança No PPC do curso de Formação Inicial em Operador de Computadores – PROEJA ENSINO MÉDIO; Na sequência o Presidente do Colegiado passou aos seguintes informes: **1) Informes:**

1.1) CODIR: a) valor do PAEVs. Com a diminuição dos recursos do PAEVs o IFSC não terá condições de manter os atuais auxílios estudantis até o final de ano. No dia 27/26/2016 a Reitora esteve reunida com as assistentes sociais para discutir reformulações no programa; b) Calendário acadêmico 2017 – foi aprovada a proposta de calendário acadêmico. O Câmpus de São José foi considerado uma exceção, pois temos que inserir no calendário de 2017 seis dias de férias docentes relativas a 2016. Em breve discutiremos uma proposta alternativa ao calendário unificado para o nosso Câmpus. c) Curso de Gestão – em 2016 o CODIR aprovou a formação de um curso de gestão para os servidores, sendo parte do curso paga pela reitoria e parte pelos Câmpus. O curso prevê uma visita técnica em uma universidade da Argentina. O custo dessa visita corresponde a R\$ 2.500,00 por participante, mais 100 dólares de taxa da universidade. Devido a condição do orçamento atual, na qual os Câmpus não possuem recurso para bancar a visita, o custo dessa etapa do curso será coberto pelos recursos da fonte 250. d) Apreciação da Minuta da Resolução de Movimentação de Pessoal – A minuta elaborada será encaminhada para o CDP e retorna no dia 08 de julho, até lá os processos de movimentação de pessoal estão parados. e) Apreciação do Plano Diretor de TI 2016-2017 – Foi acordada a aprovação provisória dos valores de R\$ 800.000,00 para investimento, R\$ 905.000,00 de custeio e R\$ 50.000,00 para capacitação em programação em JAVA da equipe de analistas. Esses recursos serão contemplados pelo IFSC Rede. Os pontos que detalham o PDTI serão discutidos em outra reunião, com a presença do diretor de TI. Após essa discussão os valores acima poderão ser alterados. f) Apresentação da Proposta do IFSC Rede 2017 – A proposta foi discutida item a item. O professor Saul Silva Caetano, Presidente deste Colegiado, propôs a retirada da

proposta de investimento com uma empresa de divulgação e a realização do JIFSC e do SEPEI de dois em dois anos. Essas duas propostas não foram aceitas. Devido ao pouco tempo de reunião, a discussão item a item foi interrompida e foi aprovada a proposta do IFSC rede ser composta pela soma de 7% dos orçamentos dos Câmpus. Esse valor tem como base o orçamento de 2016.g) Ficaram para a próxima reunião do CODIR os seguintes pontos: Apresentação de proposta de resolução sobre CFTV, Escolha de Representantes do CODIR no CONSUP, Apreciação da Minuta da Resolução de Movimentação de Pessoal, Inserção do Departamento de Assuntos Estudantis no Regimento Geral. Encerrados os informes sobre o CODIR, o Presidente do Colegiado, comunicou que o Câmpus São José, recebeu três novos servidores conforme segue: Solange Aparecida Schmitz Kremer, funcionária da Eletrosul, lotada na Coordenadoria de Extensão e Relações Externas; Silvia Maria Gomes, servidora técnico-administrativa removida do Câmpus Urupema, lotada no Setor de Saúde, vinculado à Coordenadoria Pedagógica; e Luciana Gelsleuchter Lohn: professora do IFC prestando colaboração técnica no IFSC, está lotada na Coordenadoria da Área da Cultura Geral.

1.2 Teste de Seleção: No domingo passado (19/06/2016) tivemos os testes de seleção para os cursos técnicos e neste domingo dia 26 de junho, tivemos o vestibular do IFSC. O Ambos os testes ocorreram dentro da normalidade, sendo que no teste de seleção dos cursos de graduação ocorrido neste domingo, o índice de abstenção no Câmpus foi de 27,83%, nos subsequentes foi acima de 30% e nos cursos integrados foi menor. Para o próximo teste de seleção não haverá mais contratação de fiscais. Nos cursos de graduação a fiscalização efetuada pelos servidores será trabalhado na forma de compensação de horários e com os professores a atividade deverá ser incluída no PSAD e no curso subsequente o ingresso será feito através de sorteio.

1.3 Reforma dos banheiros e manutenção da subestação do Câmpus: A reforma ficará em torno de R\$63.000,00 (sessenta e três mil) e deverá ser encaminhada na próxima semana para o setor de compras para realização do pregão. Nos dias 16 e 17/07/2016 (sábado e domingo) será desligada a energia do Câmpus para manutenção da subestação. Na sequência o Presidente do Colegiado passou a palavra para os demais membros do Colegiado que tivessem informes: O professor George, comunicou que o sistema de controle do ar-condicionado está finalmente funcionando projeto-piloto que é a sala 1 está operando via almoxarifado de RAC. Disse ainda que nesta quarta feira será instalado nas salas de aula 2 e 4 e na sala 3 será definido um horário para instalação. Nas demais salas (total de 15) será necessário a aquisição 100 metros de fios e controladores, que foi orçado em R\$3.300,00 (três mil e trezentos reais) e poderá ser adquirido via consumo. Informou ainda que esta será sua penúltima reunião do colegiado pois se ausentará para licença capacitação, devendo ser chamado ao cargo um dos suplentes do segmento dos docentes. Na sequência o aluno Felipe Kuhnen, questionou como proceder com os membros discentes do colegiado que não comparecem a reunião. O Presidente do Colegiado informou que as sanções estão previstas no regulamento e que o membro titular que não comparece poderá ser excluído e substituído por um dos suplentes. O aluno Gabriel de Souza, informou que o projeto de laboratório de alunos interativo está funcionando juntamente com o laboratório de alunos já estão funcionando em fase inicial de teste. Na sequência o Diretor de Ensino Pesquisa e Extensão, informou que 23 alunos do Câmpus participaram do JIFSC. Não havendo mais informes passou-se para o segundo ponto de pauta. **2) PAT 2017: 2.1 – Apresentação**



dos valores de verba para manutenção do Câmpus: O Coordenador do Colegiado, iniciou a apresentação explicando que o planejamento do Câmpus para o ano de 2017 foi projetado com os mesmos valores do PAT 2016, tendo em vista não sabermos ainda ao certo qual será o real valor orçamentário. Em seguida passou a apresentar as planilhas orçamentárias discorrendo sobre os valores de manutenção, bem como dos valores de investimentos conforme segue: Limite Orçamentário do Câmpus São José: R\$3.147.731,00 (Três milhões, cento e quarenta e sete mil, setecentos e trinta e um reais). Manutenção: R\$2.723.826,00 (Dois milhões, setecentos e vinte e três mil, oitocentos e vinte e seis reais). Limite Orçamentário para projetos: R\$423.905,00 (Quatrocentos e vinte e três mil, novecentos e cinco reais). Disse também que estes valores provavelmente sofrerão cortes, a exemplo do que já aconteceu no planejamento deste ano.

2.2 – Apresentação dos projetos por prioridades. O Coordenador do Colegiado apresentou o relatório dos projetos por prioridades do Câmpus São José, que foi previamente discutido e aprovado pela Direção-Geral e os Coordenadores de Áreas.



2.3 – Discussão e Aprovação do PAT 2017. Ao término da apresentação do Coordenador do Colegiado, sobre o PAT 2017, o Colegiado discutiu amplamente o assunto aprovando o Planejamento para 2017 por unanimidade (planilhas orçamentárias em anexo).

2.4 – Refeitório de alunos: O Coordenador do Colegiado, expôs as dificuldades orçamentárias para implantação do Refeitório de Alunos, mencionando o impacto orçamentário que traria para o Câmpus. Após extenso debate aprovou-se por unanimidade, que o assunto deverá ser apreciado pelos segmentos para uma posterior decisão em uma próxima reunião que deverá contar com a presença da servidora Aparecida Rocha Gonçalves.

2.5 – Curso de Capacitação dos Técnicos-Administrativos – Convênio com Instituto de Porto: O servidor Técnico Michael Emerson da Silva, informou que foram feitas duas reuniões com os servidores do segmento (atas em anexo), sendo que o segmento dos Técnicos-Administrativos decidiu pela não aprovação do convênio acima referenciado.

2.6 - Obras prioritárias: Assunto transferido para a próxima reunião (14/07/2017).

3) Mudança No PPC do curso de Formação Inicial em Operador de Computadores – PROEJA ENSINO MÉDIO: Aprovado conforme documento em anexo. Por fim o Coordenador do Colegiado lembrou a todos da reunião ampliada no dia 04/07/2016, com a finalidade de discutir sobre a criação do Departamento de assuntos estudantis. Nada mais havendo para tratar foi encerrada a reunião e eu Soraia Destri, lavrei a presente ata que após lida e aprovada será por todos assinada.




Johnei Velleda Rodrigues
Cen. Ricardo de Paula

Prezados e prezadas,

Pelo presente convocamos os senhores membros do Colegiado do Câmpus São José para reunião ordinária, conforme segue:

Data: 28/06/2016

Hora: 09h:40min

Local: Sala de Videoconferência.

Pauta:

1 - INFORMES:

1.1.CODIR;

1.2 teste de seleção;

1.3 manutenção dos banheiros.

2. PAT 2017:

2.1 Apresentação dos valores de verba para manutenção do Câmpus;

2.2 Apresentação dos projetos por prioridade;

2.3 Discussão e Aprovação do PAT 2017;

2.4 Refeitório de alunos;

2.5 Curso de Capacitação dos Técnicos-Administrativos convênio com Instituto do Porto).

Direção Geral do Câmpus São José
Instituto Federal de Santa Catarina - IFSC
Fones: (48)3381 2803/(48)3381 2804



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA
CÂMPUS SÃO JOSÉ
GABINETE DA DIRETORIA GERAL

COLEGIADO DO CÂMPUS DE SÃO JOSÉ

LISTA DE PRESENÇA REUNIÃO ORDINÁRIA

DATA: 28/06/2016.

Felipe Silveira de Souza
Volnei Velleda Rodrigues *Volnei Velleda Rodrigues*
Vidomar Silva Filho
George Henry Wojcikiewicz *George Henry Wojcikiewicz*
Elen Macedo Lobato Merlin
Paulo Henrique Oliveira Porto de Amorim

Segmento Técnico-administrativo:

Maria de Fátima Antunes Daros.....
Michael Ermeson da Silva *Michael Ermeson da Silva*
Ricardo Martins *Ricardo Martins*
Vanessa Livramento Garcia
Jorge Luiz Martins

Segmento Discente:

Gabriel de Souza *Gabriel de Souza*
Laís Dorigon Rodrigues
Filipe Kuhnen *Filipe Kuhnen*
Vitor Hugo de Oliveira Vargas
Lediana Maria Sulunk Bugolin
Rubens Mota de Noronha Filho

Assessoria do Gabinete/Secretária Colegiado: Soraia Destri *Soraia Destri*

Diretora de Ensino, Pesquisa e Extensão

Antônio Galdino da Costa

Chefe do Departamento de Administração

Marcelo Eduardo de Oliveira

Diretor-Geral

Saul Silva Caetano

CÂMPUS SÃO JOSÉ
Rua José Lino Kretzer, 608 - Praia Comprida
CEP 88.103-902 - São José - SC
Fone: (48) 3381 2800 Fax: (48) 3247 6542
CNPJ 11.402.887/0003-22
www.sj.ifsc.edu.br
direção.sj@ifsc.edu.br





ATA DA REUNIÃO DO SEGMENTO TÉCNICO-ADMINISTRATIVO DO CÂMPUS SÃO JOSÉ

DATA: 21/06/2016

Presentes: Michael Ermeson da Silva, Ricardo Martins, Aparecida Rocha Gonçalves, Eduardo Pereira Xavier Filho, Fernanda Carolina Dias Tristão, João Pacheco de Souza, Roberto Paulo Vieira e Sabrina Miranda Covalski

Pontos discutidos na reunião: Servidor Michael Ermeson da Silva iniciou a reunião com o primeiro ponto da pauta: **01) Mestrado Internacional IFSC/PORTO (Obter a decisão do Segmento em disponibilizar ou não verba para a Proposta de Bolsas de Mestrado no PAT 2017 e 2018):** Foi apresentada a proposta da Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação de mestrado internacional, esclarecimentos do Pró-Reitor Clodoaldo Machado sobre alguns questionamentos realizados, bem como informações sobre custos, programas de mestrado nacionais e reconhecimento de cursos estrangeiros. Servidor Michael Ermeson da Silva informou que foi encaminhado aos servidores técnico-administrativos questionário sobre interesse na proposta do mestrado internacional e apenas 15 servidores responderam, sendo que, atualmente, o Câmpus São José possui cerca de 90 servidores técnico-administrativos. Informou, também, que caso o Câmpus São José contemple algum servidor, a bolsa de auxílio ao pesquisador é de R\$ 10.000,00 por ano a cada servidor contemplado (o curso tem duração de 2 anos). Consequentemente, não restará verba para a capacitação dos servidores técnico-administrativos nos anos de 2017 e 2018, pois a bolsa mencionada será retirada da rubrica de capacitação. Caso a proposta de bolsas para o mestrado internacional seja aceita pelo Câmpus, as mesmas deverão estar previstas no PAT 2017 (Plano Anual de Trabalho), que será apreciado na próxima semana pelo Colegiado do Câmpus. Após ampla discussão, foi decidido por unanimidade a não aceitação da proposta de disponibilização de bolsas para o mestrado internacional IFSC/Porto. Ressaltou-se a importância da discussão sobre a política de formação no IFSC e a necessidade do levantamento das demandas. As propostas de capacitação/formação deverão surgir das demandas dos servidores e da instituição. Em seguida foi discutido o próximo ponto da pauta. **02) DAE - Departamento de Assuntos Estudantis (Conhecer a Proposta de Estrutura apresentada e verificar novas propostas de estrutura para serem apresentadas ao Colegiado do Câmpus):** Servidor Michael Ermeson da Silva fez um breve relato sobre o Departamento de Assuntos Estudantis (DAE). Esclareceu que, segundo informações apresentadas ao Colegiado do Câmpus, a implantação do DAE já está confirmada e a discussão é sobre a estrutura do mesmo. A servidora Aparecida Rocha Gonçalves questionou a forma de criação do DAE pela Reitoria, pois aconteceu de maneira impositiva, não sendo verificados os processos realizados e as reais necessidades de cada Câmpus. Ressaltou que a decisão sobre a alteração da estrutura do DEPE deve ser bem analisada, pois muitos processos envolvem mais de um setor/coordenadoria. A alteração, criação, exclusão de novos setores/coordenadorias devem partir de um estudo dos processos e dos fluxos. O servidor João Pacheco de Souza manifestou preocupação com a interferência da Reitoria na autonomia dos Câmpus e ressaltou que a discussão sobre a estrutura deve partir dos processos e que deve ser considerada a realidade do Câmpus. O servidor Michael Ermeson da Silva ressaltou a pequena participação dos servidores nessa discussão, principalmente dos servidores vinculados diretamente ao DEPE. Após ampla discussão, foi concluído que deverá haver discussão ampliada, organizada pela Diretoria-Geral e DEPE, sobre a concepção do termo “assuntos estudantis”, a estrutura do Câmpus e a real necessidade e destino da gratificação CD4. Além do discutido, foram solicitados os seguintes

 are 

encaminhamentos: a) que os presidentes dos órgãos colegiados do Câmpus São José divulguem as pautas e deliberações das reuniões à comunidade acadêmica; b) divulgação semanal das atividades do Câmpus São José, sugestão: boletim semanal. O servidor Michael Ermeson da Silva solicitou que os servidores técnico-administrativos encaminhem sugestões de propostas, caso haja, aos representantes do segmento no Colegiado do Câmpus, Michael Ermeson da Silva e Ricardo Martins, para que os mesmos possam apresentar ao Colegiado e, se for o caso, o Diretor-Geral possa encaminhá-las às outras instâncias. Não havendo mais nada a tratar, a reunião foi encerrada. Em anexo, seguem a lista de presença na reunião, apresentação da proposta do mestrado internacional, e-mail do Pró-Reitor Clodoaldo Machado, atribuições do DAE e proposta de estrutura. Eu, Sabrina Miranda Covalski, lavrei a presente ata que vai por mim assinada e pelos representantes do segmento no Colegiado do Câmpus, servidores Michael Ermeson da Silva e Ricardo Martins.

Sabrina M. Covalski





INSTITUTO FEDERAL
SANTA CATARINA

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA
CAMPUS SÃO JOSÉ

ATA DA REUNIÃO DO SEGMENTO TÉCNICO-ADMINISTRATIVO DO CÂMPUS SÃO JOSÉ

DATA: 21/06/2016 – Período Vespertino

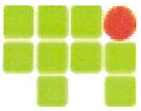
Presentes: Michael Ermeson da Silva, Ricardo Martins, Aline Inácio Decker, Priscila Satsumi Togo Souza

Pontos discutidos na reunião: Servidor Michael Ermeson da Silva iniciou a reunião com o primeiro ponto da pauta: **01) Mestrado Internacional IFSC/PORTO (Obter a decisão do Segmento em disponibilizar ou não verba para a Proposta de Bolsas de Mestrado no PAT 2017 e 2018):** Assim como no período da manhã, foi apresentada novamente a proposta da Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação de mestrado internacional, esclarecimentos do Pró-Reitor Clodoaldo Machado sobre alguns questionamentos realizados, bem como informações sobre custos, programas de mestrado nacionais e reconhecimento de cursos estrangeiros. O servidor Michael Ermeson da Silva informou que foi encaminhado aos servidores técnico-administrativos questionário sobre interesse na proposta do mestrado internacional e apenas 15 servidores responderam, sendo que, atualmente, o Câmpus São José possui cerca de 90 servidores técnico-administrativos. Informou, também, que caso o Câmpus São José contemple algum servidor, a bolsa de auxílio ao pesquisador é de R\$ 10.000,00 por ano a cada servidor contemplado (o curso tem duração de 2 anos). Consequentemente, não restará verba para a capacitação dos servidores técnico-administrativos nos anos de 2017 e 2018, pois a bolsa mencionada será retirada da rubrica de capacitação. Caso a proposta de bolsas para o mestrado internacional seja aceita pelo Câmpus, as mesmas deverão estar previstas no PAT 2017 (Plano Anual de Trabalho), que será apreciado na próxima semana pelo Colegiado do Câmpus. Após ampla discussão, foi decidido por unanimidade a não aceitação da proposta de disponibilização de bolsas para o mestrado internacional IFSC/Porto. Em seguida foi discutido o próximo ponto da pauta. **02) DAE - Departamento de Assuntos Estudantis (Conhecer a Proposta de Estrutura apresentada e verificar novas propostas de estrutura para serem apresentadas ao Colegiado do Câmpus):** Servidor Michael Ermeson da Silva fez um breve relato sobre o Departamento de Assuntos Estudantis (DAE). Esclareceu que, segundo informações apresentadas ao Colegiado do Câmpus, a implantação do DAE já está confirmada e a discussão é sobre a estrutura do mesmo. A servidora Aline Inácio Decker ressaltou que a decisão sobre a alteração da estrutura do DEPE deve ser bem analisada, pois a desvinculação da Coordenadoria Pedagógica ao DEPE causaria grande prejuízo, uma vez que a articulação entre as áreas ficariam mais distantes. Exemplificou ainda com o problema que a coordenadoria pedagógica está ligada aos docentes e discentes, e com a proposta de alteração estrutural, os discentes ficariam ligados ao DAE e os docentes ao DEPE. Solicitou ainda, uma discussão ampliada com TAE's, alunos e professores, onde fossem mostrados com clareza as atribuições de cada setor envolvido, para que então fosse alinhada a configuração do DAE no Câmpus São José. O servidor Michael Ermeson da Silva solicitou que a servidora Aline Inácio Decker encaminhasse por e-mail sugestões levantadas pela Coordenação Pedagógica. Não havendo mais nada a tratar, a reunião foi encerrada. Em anexo, seguem a lista de presença na reunião, apresentação da proposta do mestrado internacional, e-mail do Pró-Reitor Clodoaldo Machado, atribuições do DAE e proposta de estrutura. Eu, Priscila Satsumi Togo Souza, lavrei a presente ata que vai por mim assinada e pelos representantes do segmento no Colegiado do Câmpus, servidores Michael Ermeson da Silva e Ricardo Martins.

Priscila Satsumi Togo Souza

EM BRANCO

EM BRANCO



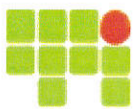
INSTITUTO FEDERAL
SANTA CATARINA

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA

ESTIMATIVA DE MANUTENÇÃO DA UNIDADE GESTORA

Unidade Gestora: SUE-Câmpus São José

| Tipo de Custo por Ação Orçamentária | 20RL - Custeio | 4572 - Capacitação | Total |
|--|-----------------------|---------------------------|----------------------|
| Auxílio Financeiro a Estudantes | R\$ 350.000 | | R\$ 350.000 |
| Auxílio Financeiro a Pesquisadores | R\$ 100.000 | | R\$ 100.000 |
| Diárias - Civil | R\$ 11.000 | R\$ 30.000 | R\$ 41.000 |
| Locação de Mão-de-Obra | R\$ 1.322.538 | | R\$ 1.322.538 |
| Material de Consumo | R\$ 150.000 | | R\$ 150.000 |
| Obrigações Tributárias e Contributivas | R\$ 7.000 | | R\$ 7.000 |
| Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica | R\$ 681.288 | R\$ 15.000 | R\$ 696.288 |
| Passagens e Despesas com locomoção | R\$ 7.000 | R\$ 50.000 | R\$ 57.000 |
| Total | R\$ 2.628.826 | R\$ 95.000 | R\$ 2.723.826 |



RELAÇÃO DE PROJETOS POR PRIORIDADE

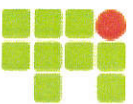
Câmpus São José

Limite Orçamentário: R\$ 3.147.731

Manutenção: R\$ 2.723.826

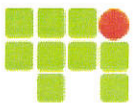
Limite Orçamentário para Projetos: R\$ 423.905

| Projeto | GUT | Total (Orçamentário) | Total (Extra-Orçamentário) | Valor Acumulado |
|--|------|----------------------|----------------------------|-----------------|
| 68SJE-P1102/17 - Reforma da Biblioteca - Piso, teto e guarda corpo | 1000 | R\$ 70.000 | | R\$ 70.000 |
| 51SJE-P1101/17 - Obras de manutenção da cobertura do câmpus telhados, rufos e mantas aluminizadas fachadas e pintura externa do prédio | 900 | R\$ 52.920 | | R\$ 122.920 |
| 67SJE-/17 - Adequação do Laboratório de Comunicação e Expressão para uso dos professores de Línguas e respectivos alunos. | 810 | R\$ 20.768 | | R\$ 143.688 |
| 06SJE-P1101/17 - Remodelação do Laboratório de Ciências Humanas | 800 | R\$ 8.986 | | R\$ 152.674 |
| 12SJE-P1101/17 - Aquisição de bancadas para o Laboratório de Hardware 3 (HW3) | 729 | R\$ 26.400 | | R\$ 179.074 |
| 65SJE-P0101/17 - Aquisição de Mobília para o Laboratório de Ar Condicionado | 720 | R\$ 25.000 | | R\$ 204.074 |
| 04SJE-P1101/17 - Aquisição de Bancadas para o Laboratório de Hardware 1 (HW1) | 648 | R\$ 26.400 | | R\$ 230.474 |
| 60SJE-P1101/17 - Aquisição de Mobília para o Laboratório de Ciências Térmicas | 640 | R\$ 30.000 | | R\$ 260.474 |
| 05SJE-P1101/17 - Adquisição de bancadas para o Laboratório de Hardware 2 (HW2) | 630 | R\$ 26.400 | | R\$ 286.874 |
| 17SJE-P1101/17 - Reestruturação da rede lógica do Bloco B do Campus | 600 | R\$ 60.000 | | R\$ 346.874 |
| 41SJE-P1101/17 - manutenção de portas e janelas | 576 | R\$ 65.000 | | R\$ 411.874 |
| 23SJE-P1102/17 - Reestruturação do laboratório de biologia | 567 | R\$ 12.000 | | R\$ 423.874 |
| 66SJE-P1102/17 - Aquisição de mobília para o Laboratório de Câmaras Frigoríficas | 560 | R\$ 5.000 | | R\$ 428.874 |
| 58SJE-P1101/17 - Reestruturação do Lab. Climatização I | 540 | R\$ 24.000 | | R\$ 452.874 |
| 40SJE-P0101/17 - Obras de pintura e recuperação das fachadas e colunas | 540 | R\$ 280.000 | | R\$ 732.874 |
| 62SJE-P1101/17 - Adequação do novo espaço para os professores | 512 | R\$ 20.870 | | R\$ 753.744 |



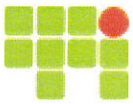
RELAÇÃO DE PROJETOS POR PRIORIDADE

| | | | |
|--|-----|-------------|---------------|
| 52SJE-P0101/17 - Acervo Bibliográfico | 504 | R\$ 10.000 | R\$ 763.744 |
| 14SJE-P1101/17 - Aquisição de bancadas para o Laboratório de Software 2 (SW2) | 500 | R\$ 14.400 | R\$ 778.144 |
| 69SJE-P1101/17 - Reestruturação do Lab. Climatização II | 490 | R\$ 24.000 | R\$ 802.144 |
| 27SJE-P1101/17 - Aquisição de material para instalação de cabeamento estruturado e elétrico para o laboratório de Software 3 (SW3) | 480 | R\$ 13.350 | R\$ 815.494 |
| 54SJE-P1101/17 - Reforma Elétrica do Laboratório de Câmaras Frigoríficas | 450 | R\$ 15.000 | R\$ 830.494 |
| 36SJE-P1101/17 - Aquisição de Equipamentos para o Laboratório de Iniciação Científica (LabIC) | 441 | R\$ 14.000 | R\$ 844.494 |
| 16SJE-P1101/17 - Reestruturação da rede lógica da sala da Direção | 432 | R\$ 20.000 | R\$ 864.494 |
| 59SJE-P1101/17 - Readequação elétrica e hidráulica e instalação de iluminação no Laboratório de Energia Solar | 400 | R\$ 16.000 | R\$ 880.494 |
| 13SJE-P1101/17 - Aquisição de Equipamentos para o Laboratório de Hardware 1 (HW1) | 384 | R\$ 30.500 | R\$ 910.994 |
| 29SJE-P1101/17 - Aquisição de Equipamentos para o Laboratório de Hardware 2 (HW2) | 360 | R\$ 23.000 | R\$ 933.994 |
| 57SJE-P1101/17 - Readequação Elétrica do Laboratório de Ar Condicionado | 350 | R\$ 20.000 | R\$ 953.994 |
| 34SJE-P1101/17 - Aquisição de Equipamentos para o Laboratório de Hardware 3 (HW3) | 324 | R\$ 23.000 | R\$ 976.994 |
| 55SJE-P1101/17 - Aquisição de impressoras A3 e software para Laboratórios de CAD | 320 | R\$ 14.000 | R\$ 990.994 |
| 22SJE-P0101/17 - Assinatura de Periódicos | 300 | R\$ 1.600 | R\$ 992.594 |
| 39SJE-P1101/17 - impermeabilização da cortina de concreto da sala da cultura | 288 | R\$ 131.205 | R\$ 1.123.799 |
| 43SJE-P1102/17 - Aquisição de Equipamentos de Informática para os Laboratórios de Hardware | 280 | R\$ 87.500 | R\$ 1.211.299 |
| 15SJE-P1101/17 - Aquisição de bancadas para o Laboratório de Iniciação Científica (LabIC) | 270 | R\$ 15.000 | R\$ 1.226.299 |
| 61SJE-P0101/17 - Readequação estrutural (elétrica e civil) do Laboratório de Ciências Térmicas | 252 | R\$ 64.600 | R\$ 1.290.899 |
| 53SJE-P0604/17 - Placas de trânsito | 250 | R\$ 18.900 | R\$ 1.309.799 |



RELAÇÃO DE PROJETOS POR PRIORIDADE

| | | | |
|---|-----|---------------|---------------|
| 35SJE-P1101/17 - Biblioteca Informática - 02 computadores | 243 | R\$ 7.000 | R\$ 1.316.799 |
| 50SJE-P1101/17 - recuperação e pintura das paredes internas e tetos e pintura das portas | 243 | R\$ 1.025.000 | R\$ 2.341.799 |
| 01SJE-P1101/17 - Reestruturação da rede lógica do Campus | 240 | R\$ 140.000 | R\$ 2.481.799 |
| 24SJE-P1101/17 - Aquisição de bancadas para o Laboratório de Software 3 (SW3) | 216 | R\$ 14.400 | R\$ 2.496.199 |
| 56SJE-P1101/17 - Aquisição de equipamentos para Laboratório de Ar Condicionado | 210 | R\$ 4.500 | R\$ 2.500.699 |
| 47SJE-P1101/17 - execução do projeto preventivo de incêndio do câmpus | 200 | R\$ 1.211.000 | R\$ 3.711.699 |
| 63SJE-P1101/17 - Aquisição de bancadas para o Laboratório de Software 1 (SW1) | 192 | R\$ 14.400 | R\$ 3.726.099 |
| 64SJE-P0101/17 - Aquisição de Equipamentos para o Laboratório de Ciências Térmicas | 189 | R\$ 7.500 | R\$ 3.733.599 |
| 18SJE-P1101/17 - Criação de um espaço de armazenamento e processamento através da internet (nuvem) | 162 | R\$ 127.800 | R\$ 3.861.399 |
| 21SJE-P1101/17 - Climatização Biblioteca | 160 | R\$ 11.000 | R\$ 3.872.399 |
| 26SJE-P1101/17 - Aquisição de material para instalação de cabeamento estruturado e elétrico para o laboratório de Software 1 (SW1) | 150 | R\$ 13.350 | R\$ 3.885.749 |
| 44SJE-P1101/17 - Aquisição de Equipamentos para Ensino de Redes Locais de Computadores | 144 | R\$ 11.440 | R\$ 3.897.189 |
| 48SJE-P1101/17 - Aquisição de Equipamentos para Ensino de Redes Óticas | 125 | R\$ 16.000 | R\$ 3.913.189 |
| 09SJE-P1101/17 - Aquisição de Equipamentos para Prototipagem de Sistemas de Telecomunicações | 120 | R\$ 9.274 | R\$ 3.922.463 |
| 03SJE-P1101/17 - Aquisição de Equipamentos para Ensino de Sistemas Embarcados | 100 | R\$ 8.674 | R\$ 3.931.137 |
| 10SJE-P1101/17 - Aquisição de Equipamentos para Ensino de Sistemas Embarcados e Dispositivos Lógicos Programáveis | 96 | R\$ 54.800 | R\$ 3.985.937 |
| 11SJE-P1101/17 - Aquisição de Equipamentos de Medição para Sistemas Embarcados, Processamento de Sinais e Dispositivos Lógicos Programáveis | 90 | R\$ 78.000 | R\$ 4.063.937 |
| 25SJE-P1101/17 - Aquisição de mesas de professor para laboratórios de software | 84 | R\$ 1.800 | R\$ 4.065.737 |



RELAÇÃO DE PROJETOS POR PRIORIDADE

| | | | |
|--|----|-------------|---------------|
| 33SJE-C0205/17 - Análise de Alterações de Materiais com Radiações Ionizantes | 81 | R\$ 113.800 | R\$ 4.179.537 |
| 42SJE-P1102/17 - Aquisição de Equipamentos de Informática para os Laboratórios de Software | 80 | R\$ 23.400 | R\$ 4.202.937 |
| 31SJE-P0101/17 - Aquisição de armários para guarda de equipamentos | 72 | R\$ 2.100 | R\$ 4.205.037 |
| 30SJE-P1101/17 - Aquisição de cadeiras para uso com computador para os laboratórios de software | 70 | R\$ 5.250 | R\$ 4.210.287 |
| 46SJE-P1101/17 - Aquisição de Equipamentos para Projetos Integradores Iniciais dos Cursos Técnicos | 56 | R\$ 4.560 | R\$ 4.214.847 |
| 07SJE-P1102/17 - Infraestrutura Biblioteca | 50 | R\$ 9.719 | R\$ 4.224.566 |
| 49SJE-P1101/17 - recuperação do passeio (calçada) externa do câmpus | 49 | R\$ 80.000 | R\$ 4.304.566 |
| 45SJE-P1101/17 - Aquisição de Equipamentos para Ensino de Roteamento de Redes | 45 | R\$ 48.400 | R\$ 4.352.966 |
| 08SJE-P1101/17 - Implementação de controle de acesso a todos os laboratórios do Câmpus | 36 | R\$ 110.000 | R\$ 4.462.966 |
| 02SJE-P1101/17 - Ampliação do sistema de vigilância eletrônica | 32 | R\$ 100.000 | R\$ 4.562.966 |
| 32SJE-P1101/17 - Aquisição e manutenção de experimentos para o laboratório de física | 30 | R\$ 48.000 | R\$ 4.610.966 |
| 37SJE-P0703/17 - Semana do Meio Ambiente do Câmpus São José – 2017 | 28 | R\$ 2.150 | R\$ 4.613.116 |
| 20SJE-P1102/17 - Equipamento Informática impressora | 25 | R\$ 600 | R\$ 4.613.716 |
| 19SJE-P1101/17 - Reestruturação da rede telefonica do Câmpus | 20 | R\$ 70.000 | R\$ 4.683.716 |
| 28SJE-P0709/17 - Observações Astronômicas e Tópicos de Física Moderna | 16 | R\$ 48.800 | R\$ 4.732.516 |

