

Plano e Relatório Semestral de Atividades Docentes: Relatório 2017/1

Dados Cadastrais	
Campus:	Florianópolis - Continente
Nome:	Fabiola Martins Dos Santos
Siape:	1561041
Regime de trabalho:	40 horas DE
Efetivo:	Sim
Afastamento:	Não
Área principal de atuação:	HOTELARIA
Titulação:	Doutor

RESUMO - CH TOTAL: 40			
Atividade	CH	Atividade	CH
1. Atividades de Ensino	17.7	4. Gestão e Representação	22
2. Atividades de Pesquisa	0	5. Atividades de Capacitação	0.3
3. Atividades de Extensão	0		

1. Atividades de ensino								
1.1 Aulas								
Tipo de oferta	Bolsa?	Tipo de curso	Curso	Componente curricular	Nova?	Nº aulas	Duração (min)	CH
Periódica	Não	Graduação	Superior Tecnologia em Hotelaria	Tópicos Especiais	Não	36	55	1.8
Periódica	Não	Graduação	Superior Tecnologia em Hotelaria	Turismo e Hospitalidade	Não	80	55	4

Subtotal: 5.80

Resumo das atividades: 1.1 Aulas
Cumriu-se na íntegra as atividades previstas nos planos de ensino das disciplinas Tópicos Especiais e Turismo e Hospitalidade.
Realizei além da CH listada do item 1.1 - o atendimento da complementação da CH da Disciplina Turismo e Hospitalidade no curso Superior de Tecnologia em Gastronomia do aluno Vítor Camilo Klauber, com a orientação de um trabalho de pesquisa - Intitulado: A origem gastronômica de Alfredo Wagner e a importância da Gastronomia para o Turismo Local.

1.2 Atividades de organização de ensino	
Atividade	CH
Atividades de organização de ensino	4.35

Subtotal: 4.35

Resumo das atividades: 1.2 Atividades de organização de ensino
A carga horária foi utilizada para o planejamento das aulas (expositivas e dialogadas), pesquisa de campo e visita técnica.

1.3 Atividades apoio ao ensino		
Tipo	Estudantes envolvidos	CH
Atendimento extra-classe a discentes	Primeira e Quinta Fase aproximadamente 55 alunos	2
Supervisão e orientação direta de estágio	Orientação Estágio Não Obrigatório	3.65
Reuniões pedagógicas (área, curso, departamento)	Conselho de Classe e Planejamento - turmas 1;2;3 fases	0.9
Reuniões pedagógicas (área, curso, departamento)	Reuniões de curso e área	1

Subtotal: 7.55

Resumo das atividades: 1.3 Atividades de apoio ao ensino

Apesar do horário de atendimento extra-classe ter sido informado em sala de aula, no facebook da turma, no mural da sala dos professores, os alunos buscaram o atendimento fora do horário estabelecido. Dessa forma, realizou-se o atendimento de todas as demandas: segunda-chamada; orientação de trabalho de pesquisa e de conteúdo.

Atendeu-se as demandas para Orientação para Estágio Não Obrigatório dos alunos do curso Superior de Tecnologia em Hotelaria - ultrapassando a CH prevista. Segue a listagem dos alunos ::

- Marina Cristina de Albuquerque Paraíso Bittencourt;
- Grazielle Albertoni Antunes Coelho
- Ralfran Marques de Sousa
- Jamile Bettú Corrêa
- Wellington Roth
- Cleber Angelo da Silva Pereira
- Luciano Aparecido Nascimento Machado
- Gabriel Gama Mendonça
- Gabriel Arruda Bianchini

2. Atividades de Pesquisa (não informado)

Resumo das atividades: 2. Atividades de Pesquisa

Nada consta.

3. Atividades de Extensão (não informado)

Resumo das atividades: 3. Atividades de Extensão

Nada consta.

4. Atividades de Gestão e Representação

4.1 Gestão

Portaria	Função	CD/FG/FCC	CH
Portaria do(a) reitor(a) N° 263 de 31 de Janeiro de 2017	Coordenação do Curso Superior de Tecnologia em Hotelaria	FCC	20

Subtotal: 20.00

Resumo das atividades: 4.1 Gestão

Realizou-se na Coordenação do Curso Superior de Hotelaria as seguintes atividades no período:

- atendimento diário das demandas discentes, por meio de e-mail, rede social e presencial (validação de componente curricular; requerimentos; dificuldades no curso e entre outras);
- atendimento diário das demandas do corpo docente do curso, por meio de e-mail e pessoal;
- acompanhamento da execução dos planos de ensino;
- resolução de problemas de matrícula e outros relacionados ao registro acadêmico;
- encaminhamento de matrícula em pendência dos alunos;

reuniões de curso: conselho de classe participativo com a presença dos alunos e professores da primeira, terceira e quinta fases do curso; conselho de classe final para o fechamento do semestre com a presença dos professores do curso - como pauta da reunião de Colegiado do Curso.

- reuniões com o Núcleo Pedagógico para acompanhamento dos alunos do curso;
- reuniões com a Direção de Ensino e Direção Geral para encaminhamentos das atividades do curso;
- reunião de planejamento com os professores alocados para segunda e quarta fases do curso para o início do semestre 2017 2;
- participação como suplente do Diretor Geral - Prof. Caio Monti da Instância de Governança da Grande Florianópolis.
- reunião com a ABIH para participação dos alunos do curso Superior de Hotelaria e Técnico de Eventos no evento ENCATHO;

Nas semanas que antecederam a vinda dos professores do INEP para o credenciamento institucional realizou-se as seguintes atividades:

- indicação com orçamento dos hotéis da região para a hospedagem dos avaliadores;
- preparação e organização da documentação dos cursos superiores de tecnologia;
- organização e atualização da documentação do quadro docente dos cursos superiores do campus;

Ressalta-se que a jornada de trabalho ultrapassou a CH prevista de 20 horas para a Coordenação do Curso Superior de Tecnologia, especialmente nas duas semanas anteriores que antecederam a vinda dos avaliadores.

4.2 Designação (não informado)

Resumo das atividades: 4.2 Designação

Nada consta.

4.3 Representação

Tipo	Portaria	Representação	CH
Colegiado Acadêmico de Curso	Portaria 34 de 12/04/2016	Membro Titular do Colegiado do Curso Superior de Tecnologia em Hotelaria	1
Núcleo Docente Estruturante de Curso	Portaria 36 de 22/04/2016	Membro Titular do NDE do Curso Superior de Tecnologia em Hotelaria	1

Subtotal: 2.00

Resumo das atividades: 4.3 Representação

As atividades realizadas em reuniões do Colegiado do Curso Superior de Tecnologia em Hotelaria e do NDE do curso Superior de Tecnologia em Hotelaria estão registradas em Ata, entre as quais destaca-se:

- Planejamento e Organização do III Ciclo de Palestras Valter da Luz pelos professores membros do NDE,
- Revisão do Regulamento do TCC;
- Composição do colegiado do curso e NDE;
- Análise dos requerimentos dos alunos para quebra de pre-requisito,
- Entre outras demandas.

5. Capacitação

Título	Portaria	Tema	CH
Curso de formação na modalidade presencial ou a distância	Participante	Formação de professores Avaliação	0.3

Subtotal: 0.30

Resumo das atividades: 5. Capacitação

Participu-se das capacitações previstas no semestre.

Informações sobre avaliação do planejamento

Aprovado pela chefia em 12/07/2017 17:26:26

Avaliador: janeparisenti

Informações sobre preenchimento do plano

Preenchimento inicial

23/02/2017 15:53:29

Última alteração

05/07/2017 20:35:28