

Plano e Relatório Semestral de Atividades Docentes: Relatório 2021-2

Dados Cadastrais	
Campus:	São Miguel do Oeste
Nome:	Luciana Senter
Siape:	1845705
Regime de trabalho:	40 horas DE
Efetivo:	Sim
Afastamento:	Não
Área principal de atuação:	BIOLOGIA
Titulação:	Doutor

RESUMO - CH TOTAL: 40			
Atividade	CH	Atividade	CH
1. Atividades de Ensino	28	4. Gestão e Representação	11.9
2. Atividades de Pesquisa	0.1	5. Atividades de Capacitação	0
3. Atividades de Extensão	0		

1. Atividades de ensino								
1.1 Aulas								
Tipo de oferta	Bolsa?	Tipo de curso	Curso	Componente curricular	Nova?	Nº aulas	Duração (min)	CH
Periódica	Não	Técnico	Curso Técnico em Agropecuária Integrado ao Ensino Médio	Biologia 1	Não	40	60	2
Periódica	Não	Técnico	Curso Técnico em Eletromecânica Integrado ao Ensino Médio	Biologia 1	Não	40	60	2
Periódica	Não	Técnico	Curso Técnico em Agropecuária Integrado ao Ensino Médio	Biologia 3	Não	42	60	2.1
Periódica	Não	Técnico	Curso Técnico em Eletromecânica Integrado ao Ensino Médio	Biologia 3	Não	42	60	2.1
Periódica	Não	Técnico	Curso Técnico em Alimentos Integrado ao Ensino Médio	Biologia 3	Não	42	60	2.1
Periódica	Não	Técnico	Curso Técnico em Alimentos Integrado ao Ensino Médio	Biologia 1	Não	42	60	2.1

Subtotal: 12.40

Resumo das atividades: 1.1 Aulas

Foram ministradas duas horas adicionais de aulas práticas para cada uma das turmas de Biologia 3 dos três cursos por conta da realização de Visita Técnica a uma propriedade rural, do Sr. Rubens Grando, a fim de estudar a produção de energia renovável a partir da produção de biogás oriundo de dejetos da bovinocultura de leite. As visitas foram realizadas separadamente para cada turma, por conta da disponibilidade de horário, sendo que forma validadas 2h de uma aula e 2h adicionais, já que a visita durou um turno inteiro. Na UC de Biologia 1 no Curso Técnico Integrado (CTI) em Alimentos, realizou-se a dobra de aula com a prof. Roberta Barbosa, para que fosse possível realizar aula prática com aquela professora, resultando no adicional de 2h na unidade curricular. Nas aulas práticas dos CTIs de Alimentos 1 e Agropecuária 1, houve a contribuição do monitor Gabriel Konzen, no acompanhamento das atividades em sala, enquanto parte da turma realizava a aula prática. As UCs de Biologia 1 contaram com atividades de monitoria, para enriquecer as discussões, aprofundar e revisar os conteúdos. De acordo com avaliação oral no fechamento das UCs a monitoria e atividades práticas no câmpus e em casa foram consideradas positivas por parte dos estudantes.

As aulas foram conduzidas no formato ANP exclusivamente para os segundos anos (devido à condição da pandemia) e realizadas aulas práticas para os primeiros anos e curso superior em Agronomia. Dentro do possível, foram realizadas atividades que pudessem ser realizadas sem o uso de tela de computador e estimulando o aprendizado de forma protagonista e interativa.

As aulas ministradas para todas as turmas foram conduzidas majoritariamente de forma síncrona, oportunizando os questionamentos e aprendizado coletivo, com avaliações individuais e em grupo, de forma objetiva, dissertativa, prática e de livre expressão do aprendizado.

1.2 Atividades de organização de ensino

Atividade	CH
Atividades de organização de ensino	11.6

Subtotal: 11.60

Resumo das atividades: 1.2 Atividades de organização de ensino

Uma parte do material e atividades foi possível aproveitar, sendo necessário remanejar no calendário diversas aulas práticas devido à mudança de ANPs para presencial, alunos remotos e divisão de turma. Nesse processo, a contribuição da monitoria foi muito importante para o melhor aproveitamento dos estudantes e do acompanhamento dos estudantes em sala de aula, enquanto os demais encontravam-se em laboratório. Foram realizadas capacitações para elaboração de materiais que pudessem trazer efetivo aprendizado aos estudantes, incluindo o uso da plataforma Moodle. A organização envolveu também o estudo para elaboração das aulas teóricas e práticas, avaliações, bem como as correções e feedback.

1.3 Atividades apoio ao ensino

Tipo	Estudantes envolvidos	CH
Atendimento extraclasse		2
Reuniões pedagógicas (área, curso, departamento)		1
Orientação e supervisão de monitores e bolsistas	Gabriel Kauê Konzen	1

Subtotal: 4.00

Resumo das atividades: 1.3 Atividades de apoio ao ensino

Participei das reuniões pedagógicas, capacitações e conselhos de classe, de acordo com a previsão de atividades. Os atendimentos extraclasse foram realizados de forma constante, por meio de ferramentas de interação como google meet, mensagens, áudios e vídeos do aplicativo de WhatsApp, de acordo com a demanda dos discentes. Sobre a orientação da monitoria, foi e continua sendo realizado o acompanhamento semanal das atividades desenvolvidas e o planejamento das próximas atividades. A monitoria tem trazido excelentes resultados, pois o estudante é muito eficiente e eficaz na realização das suas atividades e tem contribuído muito para tirar dúvidas dos estudantes e estimular os mesmos a buscarem novos conhecimentos, com novas ferramentas de estudo.

2. Atividades de Pesquisa

Atividade	Título da pesquisa	Aluno(s)	Doc. aprovação	CH
Elaboração e submissão de projetos para agências de fomento, para editais internos e externos ou em parceria com instituições externas	Bioprospecção / Bolo de Cenoura	Ana Júlia Giacomelli Izabella Mustifaga Priscila Zancanaro Stella Raisa Rauber	Resultado disponível em: https://power4girls.com.br/	0.1

Subtotal: 0.10

Resumo das atividades: 2. Atividades de Pesquisa

Fui procurada por um grupo de alunas do 1º ano do CTI em Alimentos para elaborar uma proposta para o edital internacional Power4Girls (<https://power4girls.com.br/>), onde submetemos a proposta e a mesma foi classificada entre as 20 melhores no país. O projeto será desenvolvido de fevereiro a setembro de 2022 e prevê o desenvolvimento de atividades para a promoção do empoderamento feminino, empreendedorismo, criatividade e inovação, com encontros semanais e entrega de atividades durante o período, com apresentação final em Brasília.

3. Atividades de Extensão (não informado)

Resumo das atividades: 3. Atividades de Extensão

Nada consta.

4. Atividades de Gestão e Representação

4.1 Gestão

Portaria	Função	CD/FG/FCC	CH
Portaria do(a) Reitor(a) N° 1398, de 7 de abril de 2020	Coordenadora do Núcleo de Educação a Distância do Câmpus São Miguel do Oeste	FG4	10

Subtotal: 10.00

Resumo das atividades: 4.1 Gestão

*Foram realizadas atividades do setor como reuniões mensais dos coordenadores de NEaD, promovida pela articulação do Cerfead, reuniões mensais do setor local (NEaD SMO) e bem como com a chefia DEPE. Entre as atividades a destacar, foram realizadas:

*Descrição e estimativas dos materiais e serviços necessários para a adequação acústica da sala EaD, estimativas para compra de computadores para equipar o setor, já que no pregão anterior os itens foram cancelados.

*Realização do acompanhamento de demandas e necessidades do curso de especialização em Mídias Digitais para Educação, do Câmpus Florianópolis com início em outubro de 2021.

*Credenciamento de uma turma de especialização em Tecnologias para Educação Profissional (Cerfead) para 2022.

*Divulgação de cursos e capacitações relacionadas ao setor, de interesse da comunidade acadêmica e externa, por meio de e-mail, WhattApp e nas redes sociais.

*Atualização da página EaD(NEaD) no portal do DEPE.

4.2 Designação

Portaria	Designação	CH
Portaria da Direção-Geral do Câmpus São Miguel do Oeste N° 20, de 18 de fevereiro de 2020	Responsabilidade pelo Laboratório de Microscopia e Biologia do Câmpus São Miguel do Oeste	0.7

Subtotal: 0.70

Resumo das atividades: 4.2 Designação

Foram realizadas atividades de descrição, estimativas e organização do laboratório, de forma a receber os estudantes para realização das aulas práticas, bem como encaminhamento de materiais para manutenção (estereomicroscópios).

4.3 Representação

Tipo	Portaria	Representação	CH
------	----------	---------------	----

Grupos de trabalho, comitês e comissões internas ou externas, inclusive científicas	Portaria do(a) Reitor(a) nº 3799, de 5 de dezembro de 2019 - nomeia servidores para comporem o Comitê de Ética em Pesquisa em Seres Humanos do IFSC, conforme Resultado Final do edital nº 24/2019/PROPPI	Comitê de Ética em Pesquisa em Seres Humanos do IFSC - representante titular da área de ciências biológicas.	1
Grupos de trabalho, comitês e comissões internas ou externas, inclusive científicas	Portaria da Direção-Geral do Câmpus São Miguel do Oeste N° 65, de 10 de maio de 2021	Membro do Comitê de Infraestrutura Física do IFSC Câmpus São Miguel do Oeste	0.1
Grupos de trabalho, comitês e comissões internas ou externas, inclusive científicas	Portaria da Direção-Geral do Câmpus São Miguel do Oeste N° 139, de 20 de agosto de 2021	GT para análise de implantação do Curso de Biologia no IFSC Câmpus São Miguel do Oeste.	0.1

Subtotal: 1.20

Resumo das atividades: 4.3 Representação

*Comitê de Ética em Pesquisa em Seres Humanos do IFSC (CEPSH/IFSC)- Participei de todas as reuniões do comitê, também avaliando projetos submetidos. Foram absorvidas CH de outras atividades por demandar cerca de 4h semanais de trabalho quando há avaliação de projetos.

*GT Infraestrutura - não houveram atividades que justifiquem a carga horária em 2021-2. CH remanejada para atividades do CEPSH/IFSC.

*GT para análise de implantação do Curso de Biologia no IFSC Câmpus São Miguel do Oeste. - Foram realizados levantamentos iniciais mas a demanda não foi concluída, hajavista a quantidade de outras atividades desenvolvidas pelas docentes, ficando em pendência. Essa CH foi remanejada para atividades do CEPSH/IFSC.

5. Capacitação (não informado)

Resumo das atividades: 5. Capacitação

Realizei um treinamento em Minecraft Education pela Microsoft com duração de 2h, por meio de te na prática.

PARECER CONCLUSIVO

Aprovado pela chefia em 13/04/2022 08:06:02

Avaliador: diego.bissigo

Informações sobre preenchimento do relatório

Preenchimento inicial	Última alteração
13/01/2022 13:16:15	16/03/2022 11:22:44