

Plano e Relatório Semestral de Atividades Docentes: Relatório 2021-2

Dados Cadastrais	
Campus:	Canoinhas
Nome:	Cicero Santiago De Oliveira
Siape:	1634603
Regime de trabalho:	40 horas DE
Efetivo:	Sim
Afastamento:	Não
Área principal de atuação:	ALIMENTOS
Titulação:	Mestre

RESUMO - CH TOTAL: 40			
Atividade	CH	Atividade	CH
1. Atividades de Ensino	24	4. Gestão e Representação	13
2. Atividades de Pesquisa	0	5. Atividades de Capacitação	0
3. Atividades de Extensão	3		

1. Atividades de ensino								
1.1 Aulas								
Tipo de oferta	Bolsa?	Tipo de curso	Curso	Componente curricular	Nova?	Nº aulas	Duração (min)	CH
Periódica	Não	Técnico	EMI Alimentos	História I	Não	40	60	2
Periódica	Não	Técnico	EMI Alimentos	História II	Não	40	60	2
Periódica	Não	Técnico	EMI Edificações	História I	Não	40	60	2
Periódica	Não	Técnico	EMI Edificações	História II	Não	40	60	2
Periódica	Não	Pós-Graduação	Educação e Diversidade	Educação para as relações étnico-raciais	Não	40	60	2

Subtotal: 10.00

Resumo das atividades: 1.1 Aulas
As atividades foram desenvolvidas na transição entre o atendimento via ANP e Presencial. Assim, foram desenvolvidas atividades síncronas e assíncronas. Foram elaborados materiais didáticos na forma de texto, disponibilizados a estudantes que não tiveram acesso a Internet ou a Ações Presenciais. Os desafios e dilemas enfrentados neste processo foram registrados nos Conselhos de Classe, intermediário e final.

1.2 Atividades de organização de ensino	
Atividade	CH
Atividades de organização de ensino	10

Subtotal: 10.00

Resumo das atividades: 1.2 Atividades de organização de ensino
Foram realizadas atividades de planejamento de Ensino, observando o contexto da pandemia e, portando, as demandas de estudantes em situação ANP, na forma digital e impressa. Também ocorreram atendimentos presenciais, conforme organização da instituição.

1.3 Atividades apoio ao ensino		
Tipo	Estudantes envolvidos	CH
Atendimento extraclasse	A definir	2
Reuniões pedagógicas (área, curso, departamento)		2

Subtotal: 4.00

Resumo das atividades: 1.3 Atividades de apoio ao ensino
--

Foram realizados Atendimento extraclasse a todos os estudantes que demandaram, em dia e horário pré-agendado pelo docente. Em alguns casos, observando o contexto da pandemia, foram realizadas adaptações de acordo com as demandas dos estudantes. Ocorreu participação em Reuniões pedagógicas (área, curso, departamento), sempre que convocadas pelas chefias imediatas.

2. Atividades de Pesquisa (não informado)

Resumo das atividades: 2. Atividades de Pesquisa

Nada consta.

3. Atividades de Extensão

Atividade	Título da extensão	Aluno(s)	Doc. aprovação	CH
Elaboração e submissão de projetos e programas para editais internos e externos ou em parceria com instituições externas - por projeto	Juventudes Negras Periféricas	A definir	Não se aplica	2
Elaboração e submissão de projetos e programas para editais internos e externos ou em parceria com instituições externas - por projeto	Aplicativo Educacional Aquilomb@	A definir	Não se aplica	1

Subtotal: 3.00

Resumo das atividades: 3. Atividades de Extensão

Foram realizadas reuniões junto aos participantes da proposta, bem como com a reitoria do IFSC e a FEESC, fundação contratada para gerenciamento do orçamento da proposta. Foram delineados Plano de Trabalho e estudados os procedimentos administrativos para execução da experiência, com suporte do Departamento de Administração do Campus Canoinhas e da Reitoria.

4. Atividades de Gestão e Representação

4.1 Gestão

Portaria	Função	CD/FG/FCC	CH
1.467 - Portaria do(a) Reitor(a) N° 1.467 de 4 de maio de 2019 - Coordenador de Curso PROEJA em Agroecologia .	- Coordenador de Curso PROEJA em Agroecologia .	FCC	10

Subtotal: 10.00

Resumo das atividades: 4.1 Gestão

Foram realizadas atividades de coordenação de curso, observando o Regimento do Campus Canoinhas. O contexto da Pandemia exigiu redefinição das ações de permanência e êxito, com acompanhamento diário das atividades e contato com os estudantes e docentes. Da mesma forma, participação nas agendas de trabalho delineadas pela instituição, no sentido de organizar o trabalho.

4.2 Designação

Portaria	Designação	CH
Portaria da Direção-Geral do Câmpus Canoinhas N° 103 de 2 de julho de 2021 - NEABI -Núcleo de Estudos Afrobrasileiros e Indígenas do câmpus Canoinhas	- NEABI -Núcleo de Estudos Afrobrasileiros e Indígenas do câmpus Canoinhas.	1

Subtotal: 1.00

Resumo das atividades: 4.2 Designação

Foram realizadas agendas com outros NEABIs do IFSC, no sentido de criar as condições para viabilização do projeto Juventudes Negras Periféricas. Foram realizadas uma série de reuniões com a reitoria, no sentido de compreender as possibilidades de execução orçamentária. Estas foram acompanhadas pela equipe diretiva do Campus Canoinhas. Foram realizadas uma série de lives sobre o tema das Relações Étnico Raciais.

4.3 Representação

Tipo	Portaria	Representação	CH
Grupos de trabalho, comitês e comissões internas ou externas, inclusive científicas	Portaria do(a) Reitor(a) Nº 1363 de 10 de maio de 2021 -Comissão Permanente de Integração dos Programas Sociais do IFSC – CIPS/202	-Comissão Permanente de Integração dos Programas Sociais do IFSC	2

Subtotal: 2.00

Resumo das atividades: 4.3 Representação

Ocorreu participação semanal junto a -Comissão Permanente de Integração dos Programas Sociais do IFSC. Ocorreu contribuição no tema relacionado a EJA no IFSC e, de forma especial, a Educação de Pessoas Privadas de Liberdade. Ocorreu participação nas discussões e ações referentes a reestruturação da Comissão Permanente de Integração dos Programas Sociais, observando a transição de gestão.

5. Capacitação (não informado)

Resumo das atividades: 5. Capacitação

Nada consta.

PARECER CONCLUSIVO

Aprovado pela chefia em 11/04/2022 10:33:14

Avaliador: depe.can

Informações sobre preenchimento do relatório

Preenchimento inicial	Última alteração
13/01/2022 13:16:15	18/03/2022 22:19:53