

Plano e Relatório Semestral de Atividades Docentes: Relatório 2018/2

| Dados Cadastrais | |
|-----------------------------------|---------------------------|
| Campus: | Jaraguá do Sul |
| Nome: | Catia Regina Barp Machado |
| Siape: | 1891380 |
| Regime de trabalho: | 40 horas DE |
| Efetivo: | Sim |
| Afastamento: | Não |
| Área principal de atuação: | PEDAGOGIA |
| Titulação: | Mestre |

| RESUMO - CH TOTAL: 40 | | | |
|---------------------------|------|------------------------------|-------|
| Atividade | CH | Atividade | CH |
| 1. Atividades de Ensino | 7.25 | 4. Gestão e Representação | 31.75 |
| 2. Atividades de Pesquisa | 0 | 5. Atividades de Capacitação | 1 |
| 3. Atividades de Extensão | 0 | | |

| 1. Atividades de ensino | | | | | | | | | |
|-------------------------|--------|---------------|------------------------|---------------------------------------|-------|----------|---------------|----------------|--|
| 1.1 Aulas | | | | | | | | | |
| Tipo de oferta | Bolsa? | Tipo de curso | Curso | Componente curricular | Nova? | Nº aulas | Duração (min) | CH | |
| Periódica | Não | Graduação | Licenciatura em Física | Desenvolvimento humano e aprendizagem | Não | 60 | 55 | 3 | |
| | | | | | | | | Subtotal: 3.00 | |

| Resumo das atividades: 1.1 Aulas | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| As aulas foram ministradas de acordo com o planejamento. | | | | | | | | | |

| 1.2 Atividades de organização de ensino | | | | | | | | | |
|---|--|--|--|--|--|--|--|----------------|------|
| Atividade | | | | | | | | | CH |
| Atividades de organização de ensino | | | | | | | | | 2.25 |
| | | | | | | | | Subtotal: 2.25 | |

| Resumo das atividades: 1.2 Atividades de organização de ensino | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| A carga horária foi utilizada para planejamento e correção das atividades avaliativas. | | | | | | | | | |

| 1.3 Atividades apoio ao ensino | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|----------------|----|
| Tipo | Estudantes envolvidos | | | | | | | | CH |
| Atendimento extra-classe a discentes | Atendimento aos estudantes da quarta fase do curso de Licenciatura | | | | | | | | 1 |
| Reuniões pedagógicas (área, curso, departamento) | Reuniões do Curso de Licenciatura em Física | | | | | | | | 1 |
| | | | | | | | | Subtotal: 2.00 | |

| Resumo das atividades: 1.3 Atividades de apoio ao ensino | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| Os estudantes foram atendidos no horário extra-classe de acordo com as demandas dos mesmos. | | | | | | | | | |
| Participei das reuniões de curso quando sugeridas pelo coordenador de curso ou coordenação pedagógica. | | | | | | | | | |

| 2. Atividades de Pesquisa (não informado) | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| Resumo das atividades: 2. Atividades de Pesquisa | | | | | | | | | |

Não realizei atividades de pesquisa.

3. Atividades de Extensão (não informado)

Resumo das atividades: 3. Atividades de Extensão

Não realizei atividades de extensão.

4. Atividades de Gestão e Representação

4.1 Gestão

| Portaria | Função | CD/FG/FCC | CH |
|--|--|-----------|-------|
| Portaria N. 615 de 12 de fevereiro de 2016 | Diretora de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Jaraguá do Sul - Centro. | CD3 | 25.25 |

Subtotal: 25.25

Resumo das atividades: 4.1 Gestão

Realizei as atividades as quais compete ao Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão, tais quais: acompanhar os trâmites para aprovação dos cursos CST em Desing de Moda e Especialização em Educação em Ciência e Matemática, acompanhando as avaliações e modificações solicitadas pelos órgãos superiores: CEPE e CONSUP.

Respondi e encaminhei emails e memorandos, atendi coordenadores de cursos, de setores e servidores.

Conduzi as reuniões quinzenais do Conselho de ensino, pesquisa e extensão do câmpus, organizei as atividades letivas junto aos coordenadores de curso, à coordenação pedagógica e registro acadêmico.

Participei da recepção aos estudantes no início do semestre e dos conselhos de classe no final do semestre letivo.

Fiz as solicitações de professores substitutos.

Participei da capacitação para permanência e êxito.

Avaliei as RSADs.

Participei da comissão de avaliação do edital interno de capacitação.

Substituí o Diretor Geral nos momentos em que ele não esteve na instituição.

Estas foram as ações desenvolvidas que demandaram maior tempo do DEPE neste semestre.

4.2 Designação

| Portaria | Designação | CH |
|-------------------------------|---|----|
| Portaria Interna No. 117/2018 | Membro da Comissão de Avaliação das PSADs | 1 |

Subtotal: 1.00

Resumo das atividades: 4.2 Designação

Desenvolvi as avaliações da PSADs junto com a comissão e aprovei as mesmas no Sistema.

4.3 Representação

| Tipo | Portaria | Representação | CH |
|---|-------------------------------|---|----|
| Grupos de trabalho, comitês e comissões internas ou externas, inclusive científicas | Portaria Interna No. 14/2018. | Coordenadora da Comissão de Ingresso. | 2 |
| Colegiados dos Campi | Portaria Interna No. 11/2018 | Membro nato do Colegiado do Câmpus - Diretora de Ensino, Pesquisa e Extensão. | 1 |
| Grupos de trabalho, comitês e comissões internas ou externas, inclusive científicas | Portaria Interna No. 48/2018. | Membro do GT Divulgação. | 1 |
| Grupos de trabalho, comitês e comissões internas ou externas, inclusive científicas | Portaria Interna No. 23/2018. | Membro do GT Reestruturação do Curso Técnico em Vestuário nas modalidades PROEJA e Subsequente. | 1 |

| | | | |
|---|---|---|-----|
| Grupos de trabalho, comitês e comissões internas ou externas, inclusive científicas | Portaria Nº 113 de 26 de julho de 2018. | Membro da comissão avaliadora de trabalhos do SEPEI 2018. | 0.5 |
|---|---|---|-----|

Subtotal: 5.50

Resumo das atividades: 4.3 Representação

Coordenei a Comissão de Ingresso e a aplicação do exame de classificação dos integrados. Cabe salientar que tivemos o maior número de inscritos nos integrados desde 2011. Um total de 505 inscritos.

Participei de todas as reuniões do Colegiado do Câmpus apresentando as necessidades do DEPE sempre que necessário.

Participei das reuniões e das atividades do GT Divulgação o qual desenvolveu muitas atividades nestes anos, tendo como resultado o aumento significativo de inscrições no câmpus. Neste semestre participei diretamente das divulgações no Angeloni, no Giassi e na escola CAIC.

Não participei das reuniões do GT Reestruturação pois o mesmo não teve andamento neste semestre. Ocupei este tempo para as atividades ligadas ao DEPE.

Fui avaliadora dos trabalhos do SEPEI e participei do evento junto com os demais colegas e estudantes do câmpus.

5. Capacitação

| Título | Portaria | Tema | CH |
|------------------------|----------|--|----|
| Treinamento em serviço | | Capacitação Organizada pela Coordenação Pedagógica | 1 |

Subtotal: 1.00

Resumo das atividades: 5. Capacitação

Participei das capacitações organizadas pela Coordenadoria Pedagógica.

PARECER CONCLUSIVO

Aprovado pela chefia em 28/01/2019 13:45:41

Avaliador: catia.machado - O Relatório traz as informações a respeito das atividades realizadas no semestre.

Informações sobre preenchimento do relatório

| Preenchimento inicial | Última alteração |
|-----------------------|---------------------|
| 11/07/2018 11:09:07 | 28/12/2018 19:35:50 |